

수강신청 취소 방법(학생용)

1. 취소신청 절차

가. [온라인 신청]

포털 mySNU(<http://my.snu.ac.kr>) 접속 후 로그인 →
학사정보 → 수업/성적 → 수업 → **정규학기수강취소** →
과목선택 → 신청 → **취소원 출력**

■ 정규학기수강취소

이반학기 수강취소기간(수업일수 1/4 ~ 1/2선)에 수강취소하는 화면입니다.

· 학년도 2014 · 학기 1학기

신청학점 9 · 취소학점 0 · 취소후학점 9

전원 상태	신청일자	수강 상태	교과목 번호	교과목 명	교과목 분	학점	담당 교수
유요	054.006	002	권악모듬강좌(주제)	교양	3-3-0	장수홍	
유요	200.104	001	국제정치학개론	전필	3-3-0	신옥희	
유요	216B.211	001	국제관계사개설	전선	3-3-0	인두환	

신청 취소원 출력

나. [소속학과 제출]

취소원에 담당교수 서명 → 소속학과 제출

2. 온라인으로 수강취소를 신청한 후에는 반드시 “수강신청
취소원”을 출력하여 담당교수의 승인을 받아 수업일수
1/2선(2018.4.19.)까지 소속학과 사무실에 제출