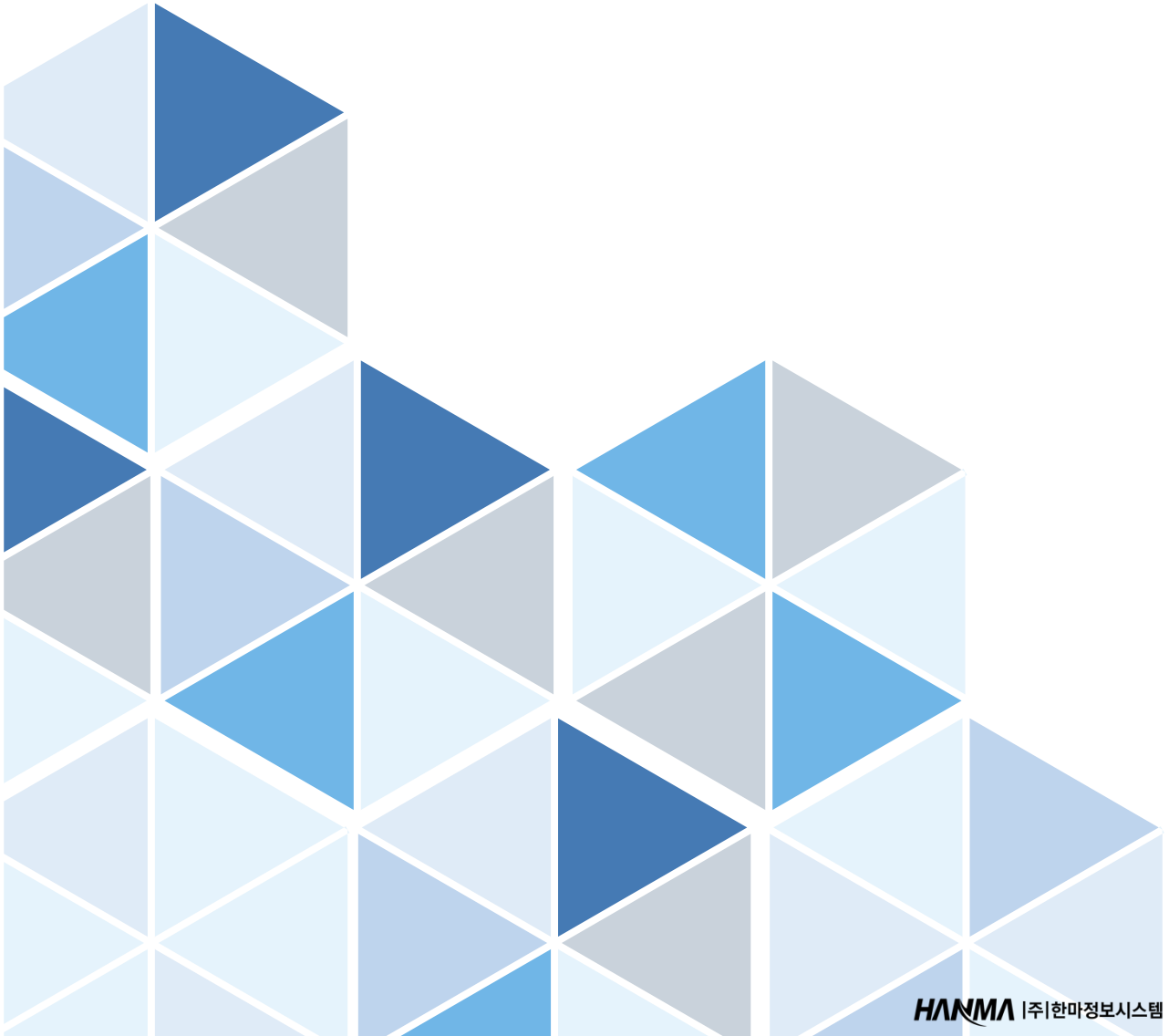




범부처 연구비통합관리시스템(통합Ezbaro)

연구수행기관 관리자 (일괄) 매뉴얼



목차

I GAIA 화면

1. 메인 화면	4
2. GAIA 메인	5
3. 통합Ezbaro시스템 초기화면	6

II 협약

1. 과제 관리	9
2. 협약 과제	18
3. 연구계획변경	29
4. 연구비 카드	38
5. 연구비 현황	41
6. 연구비 관리	44

III 집행

1. 결의 등록	49
2. 등록/수정	78
3. 취소/환입	84
4. 집행 조회	87
5. 카드내역조회	82

IV 시스템 관리

1. 연구수행기관 관리	96
--------------	----

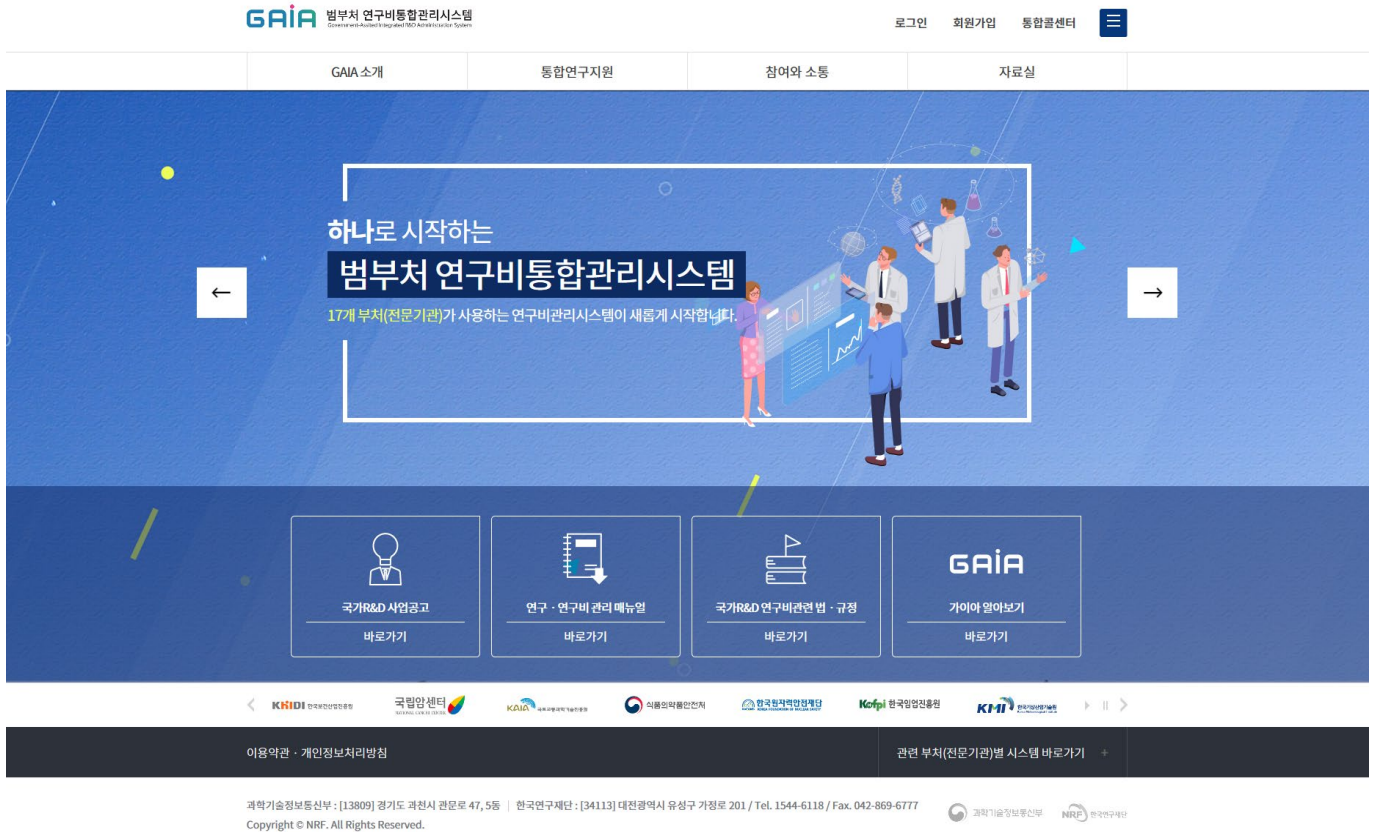
I . GAIA 화면



1. 메인 화면

1.1 메인 화면

범부처 연구비통합관리시스템 홈페이지(GAIA)의 초기 홈 화면입니다.



화면설명

1. 쉽게 관리하고 바로 확인하는 범부처 연구비통합관리시스템 홈페이지(GAIA)의 홈 화면입니다.

www.gaia.go.kr

2. 범부처 연구비통합관리시스템 홈페이지(GAIA)의 설명 및 시스템 이용 방법, 회원가입 등을 안내합니다.

2. GAIA 메인

2.1 GAIA메인 화면

GAIA 소개	통합연구지원	참여와 소통	자료실
---------	--------	--------	-----

**하나로 시작하는
범부처 연구비통합관리시스템**
 17개 부처(전문기관)가 사용하는 연구비관리시스템이 새롭게 시작합니다.

통합 Ezbaro

통합 Ezbaro 시스템 OPEN
 12개부처(전문기관)별 연구비관리시스템이 과학기술정보통신부 소관 Ezbaro시스템으로 통합됩니다. 새로운 통합Ezbaro에 대해 알아보세요.
[알아보기](#)

통합 콜센터 문의
 연구비통합관리시스템(GAIA 및 통합Ezbaro, 통합RCMS)의 궁금하신 점 또는 필요하신 부분을 상세한 안내를 도와드립니다.

GAIA / 통합 Ezbaro / RCMS
1661-5855

국가R&D 사업공고
바로가기

연구·연구비 관리 매뉴얼
바로가기

국가R&D 연구비관련 법·규정
바로가기

GAIA
가이아 알아보기
바로가기

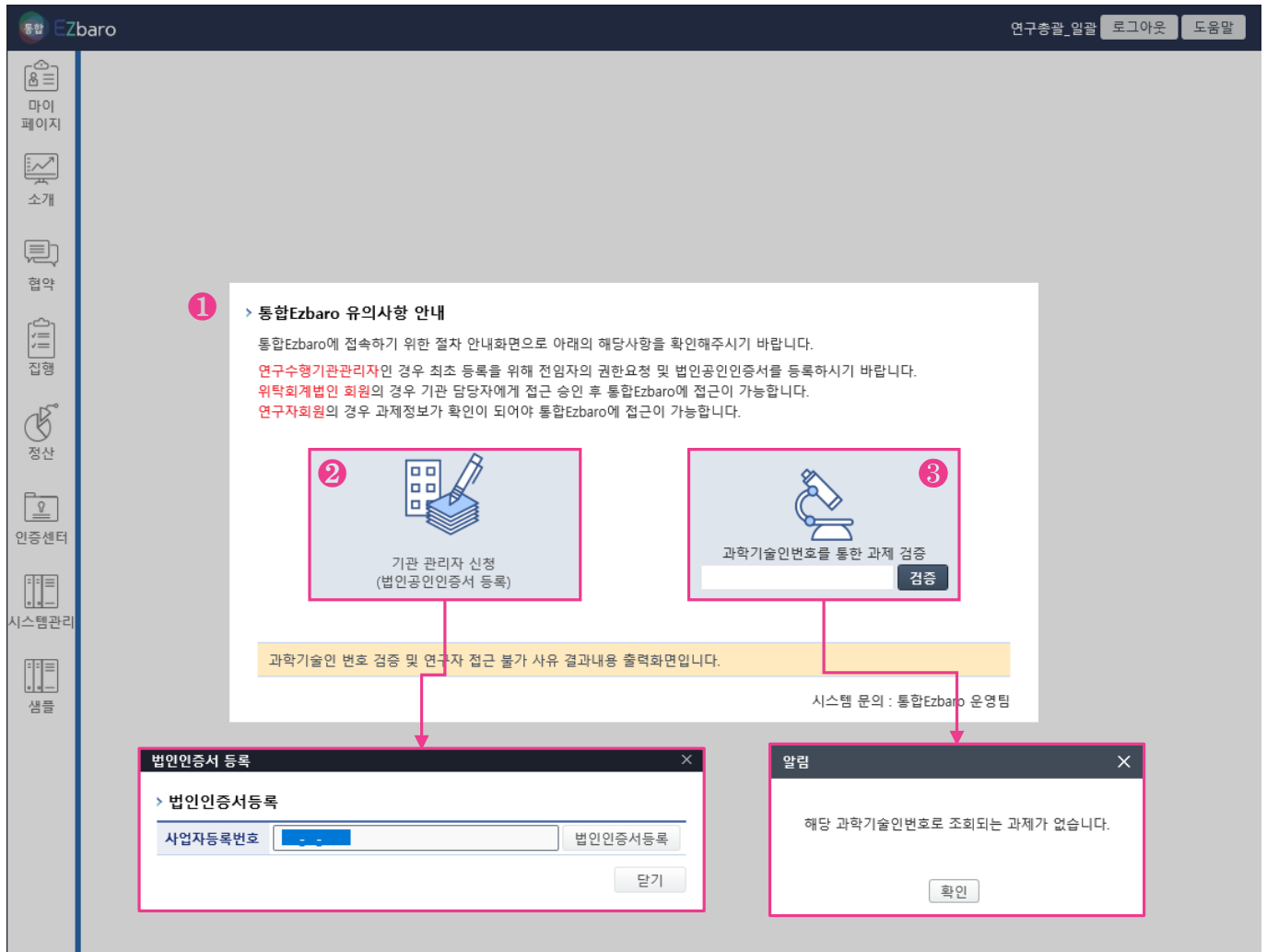
화면설명

- 로그인 후 통합Ezbaro 링크를 클릭해서 통합이지바로로 자동로그인 합니다.

3. 통합Ezbaro시스템 초기화면

3.1 로그인

통합Ezbaro시스템의 초기화면입니다.



화면설명

1. 전문기관이 수행 혹은 담당하고 있는 과제가 존재하지 않을 경우에 위 초기화면이 표시됩니다.
 - 연구수행기관 관리자인 경우 최초 등록을 위해 전임자의 권한 요청 및 법인공인인증서를 등록하시기 바랍니다.
 - 위탁회계법인 회원의 경우 기관 담당자에게 접근 승인 후 통합Ezbaro에 접근이 가능합니다.
 - 연구자회원의 경우 과제정보가 확인이 되어야 통합Ezbaro에 접근이 가능합니다.
2. 법인공인인증서를 통한 기관(총괄) 관리자 신청을 할 수 있습니다.
3. 과학기술인번호를 통한 과제 정보 검증이 가능합니다.

3. 통합Ezbaro시스템 초기화면

3.1 로그인

통합Ezbaro시스템의 초기화면입니다.

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

1. 전문기관이 수행 혹은 담당하고 있는 과제가 존재하지 않을 경우에 위 초기화면이 표시됩니다.

II. 협약



1. 통합Ezbaro시스템 협약 > 과제 관리

1.1 과제담당자 관리(1)

통합Ezbaro시스템의 과제담당자 관리 화면입니다.

통합 Ezbaro

기관관리, 일괄(기관관리자, 연구원) 로그인 도움말

메뉴검색

과제 관리

과제담당자 관리

전문기관 구분: 전체, 과제검색: -전체-, 사업년도: 2019, 과제상태: -전체-, 과제분류: -전체-

사업분류: 사업분류검색 초기화

조회

과제 목록 19 건 / 19 건

과제 상세 정보

전문기관 구분: 국토교통과학기술진흥원

과제명: 190802 테스트

연구수행기관: 서울대학교 (038333)

연구책임자: 박정인

연락처: 0105555666

E-mail:

과제상태: 수행중

당해년도 연구기간: 2019-08-02 ~ 2019-12-26

과제 담당자 목록 0 건

추가 삭제

과제번호	과제명	연구책임자	과제상태
TAK201908020001	190802 테스트 [국토교통과학기술진흥원] 서울대학교	박정인	수행중
TAK2011908020002	08020001 과제 1 [국토교통과학기술진흥원] 서울대학교	김지민	등록중
TAK001DT20190717	2019년 한국연구재단 사업 201 과제1 [한국연구재단] 서울대학교 (038333)	재나연	수행중
MFDS20190000005	MFDS-연구과제 12-위탁 [식품의약품안전처] 서울대학교 (038333)	박서울	수행중
KAIA201908080001	190808 과제 [국토교통과학기술진흥원] 서울대학교	민성훈	수행중
KAIA201908020004	[국토교통과학기술진흥원] 서울대학교	김민수	등록중
KAIA201908020003	[국토교통과학기술진흥원] 서울대학교	김성민	등록중
H1A1A3DT20190801	2019 한국연구재단 인문사회 사업 과제 [한국연구재단] 서울대학교 (038333)	곽재욱	수행중
201991222	일괄 비통합테스트 [한국연구재단] 서울대학교산학협력단	연구총괄_일괄	수행중
2019071022	동아시아 대기 정제 예측 시스템 개발 [한국연구재단] 서울대학교 (038333)	정수중	수행중
2019070833	2차원소재 기반 대면적 투명-유연 솔라 [한국연구재단] 서울대학교 (038333)	문승일	수행중
20190112	일괄통합 테스트 -- 001 [한국연구재단] 서울대학교산학협력단	연구총괄_일괄	수행중
201901010		dddd	등록중

사용자명 연락처 이메일

조회된 결과값이 없습니다.

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

- 필수입력 항목 사항인 사업년도와 그 외 과제검색, 과제상태, 과제분류 등의 조회조건을 기재하고 조회 버튼을 클릭 시 과제 목록에 해당되는 조건에 대한 상세 정보와 과제 담당자 목록을 확인할 수 있습니다.
- 해당 과제 명 클릭 시 선택된 과제에 대한 상세 정보가 표시됩니다.

1. 통합Ezbaro시스템 협약 > 과제 관리

1.1 과제담당자 관리(2)

통합Ezbaro시스템의 과제담당자 관리 화면입니다.

The screenshot displays the Ezbaro system interface for task management. The top header shows the user is logged in as '기관관리_일괄(기관관리자, 연구원)'. The main content area is divided into two sections. The left section, '사업분류검색', shows a list of 18 business categories. The right section, '과제 상세 정보', shows details for a specific task. Below this, there is a section for '과제 담당자 목록' (Task Responsible Person List) with a table for adding or removing personnel. Red arrows and numbers 1 and 2 highlight the '사업분류검색' button and the '추가' (Add) button, respectively.

화면설명

1. 사업분류검색 버튼 클릭 시 상세한 사업 목록 화면이 표시됩니다.
2. 추가 버튼 클릭 시 해당 과제 담당자를 추가할 수 있는 화면이 표시됩니다.

1. 통합Ezbaro시스템 협약 > 과제 관리

1.2 과제통제 관리(1)

통합Ezbaro시스템의 과제통제 관리 화면입니다.

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

- 필수입력 항목 사항인 사업 년도와 그 외 과제검색, 과제상태, 과제분류 등의 조회조건을 기재하고 **조회** 버튼을 클릭 시 해당되는 조건에 대한 과제 정보를 확인할 수 있으며 수행중인 과제의 상태를 통제합니다.
- 상태변경** 버튼 클릭 시 해당 과제에 대한 기본 정보를 확인할 수 있는 **과제 상태 변경** 팝업 창이 표시됩니다.
- 과제 상태 등록에서는 필수입력 항목 사항인 **과제상태**(진행, 집행중지, 중단), 변경사유를 기재한 후 **저장** 버튼을 클릭 시 저장됩니다.

1. 통합Ezbaro시스템 협약 > 과제 관리

1.2 과제통제 관리(2)

통합Ezbaro시스템의 과제통제 관리 화면입니다.

The screenshot displays the Ezbaro system's 'Task Control Management' interface. The sidebar on the left contains navigation links such as '메뉴검색', '과제 관리', '협약 관리', and '연구비 관리'. The main area shows a table of tasks with columns for '자수' (Serial Number), '변경일시' (Change Date/Time), '전송기관' (Transmitting Agency), '과제명' (Task Name), and '과제상태' (Task Status). A red box highlights the '상태변경 이력 목록' (Status Change History List) button. Below the table, a detailed view of a selected task is shown, with red boxes highlighting the '과제 기본 정보' (Task Basic Information) and '과제 상태 이력' (Task Status History) tabs. The '과제 상태 이력' tab shows a list of status changes with columns for '변경자수' (Change Serial Number), '과제상태' (Task Status), and '변경사유' (Change Reason).

화면설명

1. 상태변경 이력 버튼 클릭 시 해당 과제에 대한 과제변경 이력 목록을 확인할 수 있는 상태변경 이력 목록 팝업 창이 표시됩니다.
2. 제목 명 클릭 시 해당 과제의 기본 정보와 상태 이력을 확인할 수 있는 화면이 표시됩니다.

1. 통합Ezbaro시스템 협약 > 과제 관리

1.3 신규과제 관리(1)

통합Ezbaro시스템의 신규과제 관리 화면입니다.

화면설명

- 필수입력 항목 사항인 협약 년도와 그 외 과제검색, 과제상태, 과제분류 등의 조회조건을 기재하고 조회 버튼을 클릭 시 해당되는 조건에 대한 과제와 과제 담당자 정보를 확인할 수 있으며 등록 관리를 합니다.
- 엑셀일괄등록 버튼 클릭 시 일괄 업로드 화면으로 이동합니다.
- 해당 과제의 상태를 변경할 수 있으며, 과제상태가 등록중일 경우 다른 상태 값으로 변경할 수 없습니다. (등록중, 등록완료, 수행중)

1. 통합Ezbaro시스템 협약 > 과제 관리

1.3 신규과제 관리(2)

통합Ezbaro시스템의 신규과제 관리 화면입니다.

통합 Zbaro

기관관리_일괄(기관관리자, 연구원)

로그아웃

도움말

메뉴접기

메뉴 검색

마이 페이지

소개

협약

집행

정산

시스템관리

과제 관리

과제담당자 관리

과제통제 관리

신규과제 관리

협약 과제

협약과제 목록

협약과제 상세

연구계획변경

연구계획변경 현황

과제기본정보 변경

예산정보 변경

참여연구원정보 변경

연구비 카드

연구비카드 신청

연구비카드 현황

연구비 현황

과제별 가상제과 현황

예산지급관리

연구비 관리

이차 관리

이불금 현황

홈

협약

과제 관리

신규과제 관리

엑셀업로드

양식다운로드

> 과제기본정보 ①

	전문기관	전문기관 과제번호	사업년도	사업분류		과제분류	과제명	과제유형	실과제여부
				사업코드	사업명				
☐	NRF	20190628001	2019	H1A1A1	과학기술기조	01	엑셀업로드테스트11	01	Y
☐	NRF	20190628002	2019	H1A1A1	과학기술기조	04	엑셀업로드테스트22	01	Y
☐	NRF	20190628003	2019	H1A1A1	과학기술기조	02	엑셀업로드테스트33	01	Y

> 예산-재원

	전문기관	전문기관과제번호	재원구분	현금	현물	합계	중복여부
☐	NRF	20190628001	01	1,000,000	2,000,000	3,000,000	Y
☐	NRF	20190628002	02	2,000,000	25,000,000	27,000,000	Y
☐	NRF	20190628002	03	500,000	0	500,000	Y
☐	NRF	20190628001	03	3,000,000	4,000,000	7,000,000	Y
☐	NRF	20190628003	03	2,500,000	2,500,000	5,000,000	Y
☐	NRF	20190628002	01	1,500,000	1,500,000	3,000,000	Y
☐	NRF	20190628001	02	2,000,000	3,000,000	5,000,000	Y
☐	NRF	20190628003	02	0	30,000,000	30,000,000	Y
☐	NRF	20190628003	01	50,000,000	0	50,000,000	Y

> 참여연구원

	전문기관	전문기관 과제번호	연구원정보									
			과학기술인등록번호	역할	성명	생년월일	성별	학위	직위	연구원구분	소속기관명	사업자번호
☐	NRF	20190628002	11096681	00	양지원	19800205	2			1	서울대학교	111122258
☐	NRF	20190628001	21687945	00	가리보이	19800405	1	과장		1		

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

1. **엑셀일괄등록** 버튼 클릭하여 일괄 업로드 화면으로 이동 시 **과제기본정보, 예산·재원의 정보**를 확인할 수 있습니다.

1. 통합Ezbaro시스템 협약 > 과제 관리

1.3 신규과제 관리(3)

통합Ezbaro시스템의 신규과제 관리 화면입니다.

통합 Ezbaro

기관관리, 일괄(기관관리자, 연구원) 로그인 도움말

메뉴검색

과제 관리

과제담당자 관리

과제통제 관리

신규과제 관리

협약

협약과제 목록

협약과제 상세

연구계획변경

연구계획변경 현황

과제기본정보 변경

예산정보 변경

참여연구원정보 변경

연구비 카드

연구비카드 신청

연구비카드 현황

연구비 현황

과제별 가상계좌 현황

예산자금관리

연구비 관리

이자 관리

이월금 현황

1

	NRF	20190628003	02	0	30,000,000	30,000,000	Y
	NRF	20190628003	01	50,000,000	0	50,000,000	Y

> 참여연구원

	전문기관	전문기관 과제번호	과학기술인등록번호	역할	성명	생년월일	성별	학위	연구원정보			
									직위	연구원구분	소속기관명	사업자번호
☐	NRF	20190628002	11096681	00	양지원	19800205	2		1	서울대학교	111122258	
☐	NRF	20190628001	21687945	00	기리보이	19800405	1		과장	1		
☐	NRF	20190628002	12345678	00	테스트	19900801	1	03	2	유송대학교	112571679	
☐	NRF	20190628002	12474315	00	유희열	19850101	1		1	한남대학교	123456789	
☐	NRF	20190628003	79864318	00	김지영	19901225	2	02	2			
☐	NRF	20190628001	00012345	01	김길자	19680602	2	04	부장	1		
☐	NRF	20190628003	89131824	01	박광수	19690511	1		이사	1		
☐	NRF	20190628002	54648131	01	홍길동	19790501	1		수석	1		
☐	NRF	20190628002	48313588	00	강지영	19880712	2		대리	1		

> 참여연구원·연월참여율

	전문기관	전문기관 과제번호	참여년월	과학기술인등록번호	지급구분	월 급여금액	현금	현물	참여율	참여기간		
										시작일	종료일	중복여부
☐	NRF	20190628001	201906	00012345	10	250,000	0	0	30	20190601	20190630	Y
☐	NRF	20190628002	201908	54648131	10	250,000	0	0	40	20190801	20190831	Y
☐	NRF	20190628002	201909	54648131	10	250,000	0	0	40	20190901	20190930	Y
☐	NRF	20190628002	201908	48313588	30	0	0	100,000	70	20190801	20190831	Y
☐	NRF	20190628003	201904	89131824	20	0	0	0	100	20190401	20190430	Y
☐	NRF	20190628003	201911	79864318	20	0	0	0	100	20191101	20191130	Y
☐	NRF	20190628001	201905	21687945	30	0	0	250,000	20	20190501	20190531	Y
☐	NRF	20190628002	201911	48313588	30	0	0	100,000	70	20191101	20191130	Y
☐	NRF	20190628002	202001	48313588	30	0	0	100,000	70	20200101	20200131	Y
☐	NRF	20190628003	201908	79864318	20	0	0	0	100	20190801	20190831	Y

2 삭제 저장

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

- 엑셀일괄등록 버튼 클릭하여 일괄 업로드 화면으로 이동 시 참여연구원, 참여연구원·연월참여율의 정보를 확인할 수 있습니다.
- 저장, 삭제 버튼 클릭 시 해당 정보를 저장, 삭제할 수 있습니다.

1. 통합Ezbaro시스템 협약 > 과제 관리

1.3 신규과제 관리(4)

통합Ezbaro시스템의 신규과제 관리 화면입니다.

The screenshot displays the '신규과제 관리' (New Task Management) interface. The left sidebar contains a menu with categories like '과제 관리' (Task Management), '협약' (Agreement), '연구계획변경' (Research Plan Change), '연구비 카드' (Research Fee Card), '연구비 현황' (Research Fee Status), and '연구비 관리' (Research Fee Management). The main content area is divided into tabs: '기초정보' (Basic Information), '과제기본정보' (Task Basic Information), '예산정보' (Budget Information), and '참여연구원' (Participating Researchers). The '기초정보' tab is selected, showing a form with sections for '협약정보' (Agreement Information), '연구수행기관 정보' (Research Institution Information), and '연구책임자 정보' (Researcher Information). Red boxes and numbers 1 and 2 highlight specific areas: 1 points to the '협약정보' section, and 2 points to the bottom buttons: '목록' (List), '초기화' (Reset), '저장' (Save), and '저장후다음단계' (Save and Next Step).

화면설명

1. 일반등록 버튼 클릭하여 일반 업로드 화면으로 이동 시 협약과제정보, 연구수행기관 정보, 연구책임자 정보의 정보를 기재할 수 있습니다.
2. 목록 버튼 클릭 시 신규과제 관리 화면으로 돌아갑니다.
초기화 버튼 클릭 시 기초 정보 탭의 모든 내용을 초기화 시킵니다.
저장 버튼 클릭 시 기초 정보 탭의 내용을 저장합니다.
저장 후 다음단계 버튼 클릭 시 저장 후 다음 단계로 넘어갑니다.

1. 통합Ezbaro시스템 협약 > 과제 관리

1.3 신규과제 관리(5)

통합Ezbaro시스템의 신규과제 관리 화면입니다.

기본정보

전문기관: 한국연구재단 | 협약년도: 2019

사업분류: 교육인력양성사업 | 과제분류: 위탁과제

전문기관 과제번호: 201991222

연구수행기관 정보

연구수행기관: 한마정보시스템 | 대표자 성명: 김한마

참여구분: 위탁 | 연구비 유형: 건별

주소: 30114 세종특별자치시 도움5로 19 (어진동) | 상세주소 변경 H.

기관검색

순번	기관명	사업자등록번호	선택
1	동서대학교	129-8200-699	(461714) 경기도 성남시 수정구 복정로 76 동서대학교
2	동국대학교	203-8231-603	
3	동국대학교(강주)	505-8206-989	(780714) 경북 경주시 석장동 동국대학교강주점퍼스 인문대
4	동국대학교산학협력	201-8204-468	(100715) 서울특별시 중구 필동로1길 30 (필동3가) 중구 필동
5	동국대학교경주점퍼	505-8209-007	(780714) 대진광역시 유성구 유성대로 1534 한국원자력통제기
6	(사)한국기업정책연구	229-8200-757	(137130) 서울 서초구 양재동 2-45번지 영민빌딩 2층
7	(구)가천의과대학교(강	136-8202-792	
8	쿠루다스주식회사	357-9512-684	
9	(도서출판)보보스(학	105-9056-095	(121-842) 서울 마포구 서교동 449-43번지 국립빌딩 303호
10	(주)고원항공정보	123-8137-487	(55024) 전라북도 전주시 덕진구 무상지로 21 (인후동1가) 4층
11	동서대학교산학협력	129-8207-561	(461714) 경기도 성남시 수정구 복정로 76 (복정동) 동서대학교
12	한마정보시스템	608-8135-336	(30114) 세종특별자치시 도움5로 19 (어진동) 상세주소 변경 H.
13	서울대학교	112-8300-136	(151742) 서울특별시 관악구 관악로 신원동 산 56-1번지
14	보간산업진흥원대학	000-0000-006	
15	(VR)TOMORROW	215-8186-220	(135-090) 서울특별시 강남구 삼성동 9-2 삼성빌딩 601호
16	(농)고창북촌지(주)	404-8130-990	(585940) 전북 고창군 부안면 북촌로 358
17	(농)한국바섯수출사	502-8602-492	(701750) 대구 동구 신원3동 영남일보사건물 111번지 영남타
18	12312313	229-8200-758	(137130) 서울 서초구 양재동 2-45번지 영민빌딩 2층

사업분류검색

순번	사업코드	사업명	선택
9	C1	한국 콘텐츠 지원 사업	
10	C1A1	한국 콘텐츠 기획 지원 사업	
11	C1A1A1	한국 콘텐츠 기획 지원 사업 - 기업육성분야	
12	C1A1A2	한국 콘텐츠 기획 지원 사업 - 국내인력양성분야	
13	C1A1A3	한국 콘텐츠 기획 지원 사업 - 해외인력양성분야	
14	C1A1A4	한국 콘텐츠 기획 지원 사업 - 연구	
15	C1A1A4A1	한국 콘텐츠 기획 지원 사업 - 국내연구	
16	C1A1A5	한국 콘텐츠 기획 지원 사업 - 북서	
17	C1A1A6	한국 콘텐츠 기획 지원 사업 - 실험조사	
18	C1A1A7	한국 콘텐츠 기획 지원 사업 - 국내 인프라 구축	
19	C1A1A8	한국 콘텐츠 기획 지원 사업 - 해외 인프라 구축	
20	C1A1A9	한국 콘텐츠 기획 지원 사업 - 해외 시장 진출	
21	C1A1B1	한국 콘텐츠 기획 지원 사업 - 해외 인프라 구축	
22	C1A1B2	한국 콘텐츠 기획 지원 사업 - 해외 시장 진출	
23	C1A2	한국 콘텐츠 유통 지원 사업	
24	C1A2A1	한국 콘텐츠 유통 지원 사업 - 포털/컨텐츠	
25	C1A5	한국 콘텐츠 공공전 지원 사업	
26	C1A5A1	한국 콘텐츠 공공전·시상식 지원 사업	

화면설명

1. 사업분류검색 버튼 클릭 시 사업분류검색 팝업 창이 표시됩니다.
2. 기관검색 버튼 클릭 시 기관검색 팝업 창이 표시됩니다.

2. 통합Ezbaro시스템 협약 > 협약 과제

2.1 협약과제 목록(1)

통합Ezbaro시스템의 협약과제 목록 화면입니다.

1. 검색 필터

· 전문기관 구분: 전체
· 과제검색: -전체-
· 사업년도: 2019
· 과제상태: -전체-
· 과제분류: -전체-
· 참여과제검색: ☐

· 사업분류: 사업분류검색 초기화

2. 협약과제 목록 12 건 / 12 건

순번	전문기관	사업년도	과제번호	과제명	과제상태	연구책임자	당해년도 연구비
1	국토교통과학기술진흥원	2019	TEST201907310001	190731 테스트 [총괄과제] 서울대학교 (038333) [국토교통과학기술진흥원사업10000]	수행중	김재기	1,000,000,000
2	국토교통과학기술진흥원	2019	TEST201907300001	190730 테스트 111 [세부과제] 서울대학교 (038333) [국토교통과학기술진흥원사업10001]	수행중	김명훈	10,000,000,000
3	국토교통과학기술진흥원	2019	TAK201908020001	190802 테스트 [단위과제] 서울대학교 (038333) [국토교통과학기술진흥원사업10000]	수행중	박정민	1,000,000,000
4	국토교통과학기술진흥원	2019	08020001 과제 1		등록중	김지민	1,000,000,000
5	한양대학교	2019	TEST201907310001		수행중	채나연	40,000,000
6	국토교통과학기술진흥원	2019	TEST201907310001		등록중	김민수	0
7	국토교통과학기술진흥원	2019	TEST201907310001		등록중	김성민	0
8	한양대학교	2019	TEST201907310001		수행중	곽재욱	200,000,000
9	한양대학교	2019	TEST201907310001		수행중	연구총괄_일괄	20,000,000
10	한국연구재단	2019	20190112	일괄통합 테스트 -- 001 [단위과제] 서울대학교산학협력단 (038333) [핵심융합기반 및 방호방재기술개발]	수행중	연구총괄_일괄	100,000,000

웹 페이지 메시지

연구계획변경이 진행 중입니다.
현재 연구변경차수 : 5 , 연구변경상태 : 등록중

확인

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

- 필수입력 항목 사항인 사업년도와 그 외 과제검색, 과제상태, 과제분류 등의 조회조건을 기재하고 조회 버튼을 클릭 시 해당되는 조건에 대한 협약과제목록의 정보를 확인할 수 있습니다.
- 제목 명 클릭 시 해당 웹 페이지 메시지가 표시되며 해당 과제의 상세 정보를 표시해주는 화면으로 이동됩니다.

2. 통합Ezbaro시스템 협약 > 협약 과제

2.1 협약과제 목록(2)

통합Ezbaro시스템의 협약과제 목록 화면입니다.

> 연구계획변경현황

1

- ☒ 연구과제명
 ☒ 연구계획의 변경
 ☐ 연구 확대 연구범위
 ☐ 심사 의견, 오기 정정 등
☐ 연구수행기관
 ☐ 연구책임자 이직 등
 ☐ 기관명 변경 등
☐ 연구기간
 ☐ 과제 종료로 인한 기간 변경
 ☐ 연구기간 추가 연장 등

• 과제기본정보

2

전문기관	국토교통과학기술진흥원	협약년도	2019
사업분류	국토교통과학기술진흥원사업10000		
과제번호	KAIA20190000006	전문기관 과제번호	TEST201907310001
과제명	190731 테스트 111		
다년도 협약구분	단년도과제	과제분류	총괄과제
단계		연차	
전년도 과제정보		실과제여부	예
3책5공	민간부담금 입금일		
연구수행기관	서울대학교	연구비 유형	일괄
대표자명		참여구분	주관
주소	151742 서울특별시 관악구 관악로	관악구 신림동 산 56-1번지	
학생인건비 통합여부	☐ 통합 ☐ 비통합	장비비 통합여부	☐ 통합 ☐ 비통합
과제여부	☒ 과제 ☐ 비과제	연구책임자	김재기
이메일		연락처	01034864545
연구목표			
연구내용			

화면설명

- 연구계획변경되는 사유를 선택하는 부분으로 연구과제, 수행기관, 연구기간으로 나뉘어져 있습니다.
- 해당 상세화면에서는 과제 기본 정보의 상세 사항들을 보여줍니다.

2. 통합Ezbaro시스템 협약 > 협약 과제

2.1 협약과제 목록(3)

통합Ezbaro시스템의 협약과제 목록 화면입니다.

연구기간 및 연구비 수령 정보

1

총 연구기간	2019-07-31 수 ~ 2019-12-31 화
다년도 연구기간	- - ~ - -
당해연도 연구기간	2019-07-31 수 ~ 2019-12-31 화
연구비 수령 계좌정보	은행명 : 한국씨티은행 계좌번호 : 31564984543545 예금주 : 서울대학교

연구계획변경현황

2

☐ 연구책임자	☐ 퇴직, 이직	☐ 질병, 사망(불구, 폐질포함)	☐ 공직임용 및 형사소추
	☐ 참여를 변경		
☒ 국내외파견(연구책임자)	☐ 6개월 이상	☒ 6개월 미만	
☒ 참여연구원	☐ 소속 변경	☐ 신규 등록	☐ 참여기간 및 참여를 변경
	☐ 취업, 졸업, 대학원 등 지위 변경	☐ 참여 중단 등	☐ 중소기업 신규채용 연구원 변경

참여 연구원 목록

3

상태	순번	과학기술인등록번호	성명	생년월일	성별	역할구분	참여시작 일자	참여종료 일자	참여율	이메일	휴대폰	중단여부
☐	1	21054843	새로미	1956-01-01	여성	참여연구원	2019-07-15	2019-12-31	20		010-2364-9822	참여
☐	2	48105484	김새롬	1983-02-03	여성	참여연구원	2019-07-31	2019-12-18	65		010-6532-4846	참여
☐	3	50498405	송지희	1981-11-08	남성	실무담당자	2019-08-05	2020-01-14	20		010-6582-1544	참여
☐	4	54504840	윤민수	1981-10-27	남성	참여연구원	2019-07-15	2019-12-31	32		010-3265-4877	참여
☐	5	54812106	송민국	1997-02-09	남성	참여연구원	2019-07-31	2019-12-19	30		010-6532-4488	참여
☐	6	73546843	박수정	1986-09-28	여성	참여연구원	2019-07-22	2019-09-12	56		010-3265-4488	참여
☐	7	74684231	김재기	1965-02-05	남성	연구책임자	2019-07-15	2019-11-14	60		010-3486-4545	참여

화면설명

1. 해당 상세화면에서는 연구기관 및 연구비 수령 정보의 상세사항들을 보여줍니다.
2. 연구계획변경되는 사유를 선택하는 부분으로 연구책임자, 국내외파견(연구책임자), 참여연구원으로 나뉘어져 있습니다.
3. 해당 상세화면에서는 참여 연구원 목록의 상세 사항들을 보여줍니다.

2. 통합Ezbaro시스템 협약 > 협약 과제

2.1 협약과제 목록(4)

통합Ezbaro시스템의 협약과제 목록 화면입니다.

• 연구원 연월 참여율

1

성명	연도	구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	
새로미	2019	지급구분							지급	지급	지
		월 급여							200,000	0	
		참여율							20	20	
		현금							10,000	0	
		현물							20,000	0	
		월 시작일자							2019-07-01	2019-08-01	20
		월 종료일자							2019-07-31	2019-08-31	20

• 연구원 정보

2

과학기술인 등록번호	21054843	생년월일	1956-01-01
성명	새로미	성별	
휴대폰	01023649822	이메일	
과제참여 기간	2019-07-15 ~ 2019-12-31	참여율	
역할 구분	참여연구원	연구원 구분	
학위	선택하세요	직위	
소속기관명		사업자번호	

3 기관검색

기관검색

50/54,946건

순번	기관명	사업자등록번호	선택
1	동서울대학교	129-8200-699	(461714) 경기도 성남시 수정구 복정로 76 동서울대학교
2	동국대학교	203-8231-603	
3	동국대학교(경/주)	505-8206-989	(780714) 경북 경주시 석장동 동국대학교경주캠퍼스 인문대
4	동국대학교산학협력	201-8204-468	(100715) 서울특별시 중구 필동로1길 30 (필동3가) 중구 필동
5	동국대학교경주캠퍼스	505-8209-007	(780714) 대전광역시 유성구 유성대로 1534 한국원자력통제기
6	(사)한국기업정책연구	229-8200-757	(137130) 서울 서초구 양재동 2-45번지 영민빌딩 2층
7	(구)가천의과대학교(대	136-8202-792	
8	쿠루다스주식회사	357-9512-684	
9	(도서울판)보보스(작	105-9056-095	(121-842) 서울 마포구 서교동 449-43번지 국일빌딩 303호
10	(주)고원항공정보	123-8137-487	(55024) 전라북도 전주시 덕진구 무상지로 21 (인후동1가) 4층
11	동서울대학교산학협력	129-8207-561	(461714) 경기도 성남시 수정구 복정로 76 (복정동) 동서울대
12	한마장보시스템	608-8135-336	(30114) 세종특별자치시 도움5로 19 (어진동) 상세주소 변경
13	서울대학교	112-8300-136	(151742) 서울특별시 관악구 관악로 관악구 신림동 산 56-1번
14	보건산업진흥원대학	000-0000-006	
15	(VR)TOMORROW	215-8186-220	(135-090) 서울특별시 강남구 삼성동 9-2 삼성빌딩 601호
16	(농)고장복분자(주)	404-8130-090	(585940) 전북 고창군 부안면 복분자로 558
17	(농)한국버섯수출사업	502-8602-492	(701750) 대구 동구 신전3동 영남일보사건물 111번지 영남대
18	12312313	229-8200-758	(137130) 서울 서초구 양재동 2-45번지 영민빌딩 2층

닫기

화면설명

1. 해당 상세화면에서는 연구원 연월참여율의 상세사항들을 보여줍니다.
2. 해당 상세화면에서는 연구원 정보의 상세 사항들을 보여줍니다.
3. 기관검색 버튼 클릭 시 기관검색 팝업 창이 표시됩니다.

2. 통합Ezbaro시스템 협약 > 협약 과제

2.1 협약과제 목록(5)

통합Ezbaro시스템의 협약과제 목록 화면입니다.

계좌 정보

1

주 계좌	은행명 : 선택하세요 ▼	계좌번호 :	예금주 :	 검증
부 계좌	은행명 : 선택하세요 ▼	계좌번호 :	예금주 :	 검증

> 연구계획변경현황

2

☐ 연구비편성

☐ 연구비 총액의 변경
 ☐ 인건비 20%이상 증액
 ☐ 학생인건비 증액/감액
 ☐ 위탁연구개발비 20%이상 증액
 ☐ 기타 비목별 예산 변경
 ☐ 연구비 이월(직접비)
 ☐ 임상시험비 변경
 ☐ 인건비 감액(중소기업신규채용의 인건비감액)

재원별 예산

(단위:원)

3

상태	재원구분	현금	현물	합계
	정부출연금	1,000,000,000	0	1,000,000,000
	민간부담금	0	0	0
	지자체지원금	0	0	0
	합계	1,000,000,000	0	1,000,000,000

화면설명

1. 해당 상세화면에서는 계좌 정보의 상세사항들을 보여줍니다.
2. 연구계획변경되는 사유를 선택하는 부분으로 연구비편성 밑으로 다양하게 나뉘어져 있습니다.
3. 재원 별 정보인 정부출연금, 민간부담금, 지자체 지원금(현금/현물)을 보여줍니다.

2. 통합Ezbaro시스템 협약 > 협약 과제

2.1 협약과제 목록(6)

통합Ezbaro시스템의 협약과제 목록 화면입니다.

• 비목별 예산

(단위:원)

1

상태	비목	세목	현금	현물	합계
	직접비	인건비	0	0	0
		학생인건비	0	0	0
		연구시설·장비비	500,000,000	0	500,000,000
		연구활동비	0	0	0
		연구재료비	0	0	0
		연구수당	0	0	0
		위탁연구개발비	0	0	0
		소계	500,000,000	0	500,000,000
	간접비	간접비	0	0	0
		소계	0	0	0
		합계	500,000,000	0	500,000,000

• 필수 첨부파일

파일양식

2

일괄다운로드

파일추가

파일삭제

순번	상태	파일	파일명	용량	비고
마우스로 파일을 끌어오세요					

첨부파일

일괄다운로드

파일추가

파일삭제

순번	상태	파일	파일명	용량	비고
마우스로 파일을 끌어오세요					

3

목록 등록완료 저장

화면설명

1. 공동 관리 규정에 정의된 비목 별로 예산(현금/현물)을 보여줍니다.
2. 선택된 파일을 다운로드 할 수 있고 파일을 추가, 삭제할 수 있는 필수 첨부파일, 첨부파일을 보여줍니다.
3. 목록 버튼 클릭 시 협약과제 목록 초기 화면으로 돌아갑니다.
등록완료 버튼 클릭 시 해당 과제의 변경사항이 등록됩니다.
4. 저장 버튼 클릭 시 해당 과제의 정보가 저장됩니다.

2. 통합Ezbaro시스템 협약 > 협약 과제

2.2 협약과제 상세(1)

통합Ezbaro시스템의 협약과제 상세 화면입니다.

The screenshot displays the '협약과제 상세' (Agreement Task Detail) page in the Ezbaro system. The page is divided into several sections:

- Search Filters (1):** A section at the top right containing radio buttons for filtering tasks by '연구과제명' (Study Task Name), '연구수행기관' (Study Institution), and '연구기간' (Study Period).
- Basic Task Information (2):** A table displaying key details about the task, including '전문기관' (Specialized Institution), '사업분류' (Project Classification), '과제번호' (Task Number), '협약년도' (Agreement Year), '전문기관 과제번호' (Specialized Institution Task Number), '과제분류' (Task Classification), '연차' (Year), '실과제여부' (Whether it is a real task), '연구비 유형' (Research Fee Type), '참여구분' (Participation Category), '연구관약로' (Research Agreement Path), '장비비 통합여부' (Whether equipment fees are consolidated), '연구책임자' (Research Responsible Person), and '연락처' (Contact Information).
- Task Details (3):** A detailed view of the task, showing a list of tasks with columns for '순번' (Sequence Number), '기관명' (Institution Name), '사업자등록번호' (Business Registration Number), and '선택' (Select). The list includes tasks from various institutions like '동서대학교' (Dongseo University) and '한국과학기술원' (Korea Advanced Institute of Science and Technology).

화면설명

1. 연구계획변경되는 사유를 선택하는 부분으로 연구과제, 수행기관, 연구기간으로 나뉘어져 있습니다.
2. 과제의 기본정보의 상세 사항들을 보여줍니다.
3. 기관검색 버튼 클릭 시 기관검색 팝업 창이 표시됩니다.

2. 통합Ezbaro시스템 협약 > 협약 과제

2.2 협약과제 상세(2)

통합Ezbaro시스템의 협약과제 상세 화면입니다.

[illegible]

화면설명

1. 연구기간 및 연구비 수령 정보의 상세 사항들을 보여줍니다.
2. 연구계획변경되는 사유를 선택하는 부분으로 연구책임자, 국내외파견(연구책임자), 참여연구원으로 나뉘어져 있습니다.
3. 과제의 참여연구원 목록에서 행을 클릭하면 선택한 연구원의 정보를 보여줍니다.
4. 참여연구원 목록에서 선택한 연구원의 연월 참여율을 보여줍니다.

2. 통합Ezbaro시스템 협약 > 협약 과제

2.2 협약과제 상세(3)

통합Ezbaro시스템의 협약과제 상세 화면입니다.

화면설명

1. 등록 버튼 클릭 시 참여 연구원 목록에 신규 등록할 연구원의 정보를 입력할 수 있는 행이 생성되며, 삭제 버튼 클릭 시 선택한 참여 연구원의 정보가 삭제됩니다.
2. 엑셀업로드 버튼 클릭 시 연구자 엑셀 업로드 팝업 창이 표시됩니다.

2. 통합Ezbaro시스템 협약 > 협약 과제

2.2 협약과제 상세(4)

통합Ezbaro시스템의 협약과제 상세 화면입니다.

연구원 정보

과학기술인 등록번호	00000001	생년월일	1981-11-11
성명	연구총괄_일괄	성별	남성
휴대폰	01025468200	이메일	
과제참여 기간	2019-07-01 ~ 2020-07-30	참여율	20
역할 구분	연구책임자	연구원 구분	연구원
학위	POST-DOC	직위	대리
소속기관명		사업자번호	

계좌 정보

주 계좌	은행명: 기업은행	계좌번호: 12345678901234	예금주: 홍길동	입금
부 계좌	은행명: 신한은행	계좌번호:	예금주:	입금

연구계획변경항목

☐ 연구비편성 ☐ 연구비 총액의 변경 ☐ 인건비 20%이상 증액

☐ 학생인건비 증액/감액 ☐ 위탁연구개발비 20%이상 증액

☐ 기타 비목별 예산 변경 ☐ 연구비 이월(직접비)

☐ 임상시험비 변경 ☐ 인건비 감액(중소기업신규채용의 인건비감액)

재원별 예산 (단위: 원)

상태	재원구분	현금	현물	합계
	정부출연금	160,000,000,000	0	160,000,000,000
	민간부담금	0	0	0
	지자체지원금	0	0	0
	합계	160,000,000,000	0	160,000,000,000

비목별 예산 (단위: 원)

상태	비목	세목	현금	현물	합계
	직접비	인건비	20,000,000,000	0	20,000,000,000

화면설명

1. 참여 연구원 목록에서 선택한 연구원의 정보를 보여줍니다.
2. 참여 연구원 목록에서 선택한 연구원의 계좌정보(주 계좌/부 계좌)를 보여줍니다.
3. 연구계획변경되는 사유를 선택하는 부분입니다.
4. 재원 별 정보인 정부출연금, 민간부담금, 지자체 지원금(현금/현물)을 보여줍니다.

2. 통합Ezbaro시스템 협약 > 협약 과제

2.2 협약과제 상세(5)

통합Ezbaro시스템의 협약과제 상세 화면입니다.

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

1. 공동 관리 규정에 정의된 비목 별로 예산(현금/현물)을 보여줍니다.
2. 선택된 파일을 다운로드 할 수 있고 파일을 추가, 삭제할 수 있는 필수 첨부파일, 첨부파일을 보여줍니다.
3. 파일양식 버튼 클릭 시 서식자료실 팝업 창이 표시됩니다,
4. 목록 버튼 클릭 시 협약과제 목록 초기 화면으로 돌아갑니다.
등록완료 버튼 클릭 시 해당 과제의 변경사항이 등록됩니다.
5. 저장 버튼 클릭 시 해당 과제의 정보가 저장됩니다.

3. 통합Ezbaro시스템 협약 > 연구계획변경

3.1 연구계획변경 현황(1)

통합Ezbaro시스템의 연구계획변경 현황 화면입니다.

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

- 필수입력 항목 사항인 사업년도와 그 외 과제검색, 과제상태, 과제분류 등의 조회조건을 기재하고 조회 버튼을 클릭 시 해당되는 조건에 대한 협약과제목록의 정보를 확인할 수 있습니다.
- 수행기관 승인 버튼 클릭 시 선택된 과제의 승인을 요청할 수 있습니다.
- 제목 명 클릭 시 해당 화면이 표시되며 과제의 상세 정보를 표시해주는 화면으로 이동됩니다.

3. 통합Ezbaro시스템 협약 > 연구계획변경

3.1 연구계획변경 현황(2)

통합Ezbaro시스템의 연구계획변경 현황 화면입니다.

통합 Ezbaro

기관관리, 일괄(기관관리자, 연구원) 로그인아웃 도움말

연구계획변경 현황

연구계획변경현황

1

☒ 연구과제명 ☐ 연구계획의 변경 ☐ 연구 확대 연구범위 ☐ 심사 의견, 오기 정정 등

☐ 연구수행기관 ☐ 연구책임자 이직 등 ☐ 기관명 변경 등

☐ 연구기간 ☐ 과제 종료로 인한 기간 변경 ☐ 연구기간 추가 연장 등

2

과제기본정보

전문기관	국토교통과학기술진흥원	협약년도	2019
사업분류	국토교통과학기술진흥원사업10000		
과제번호	KAIA20190000006	전문기관 과제번호	TEST201907310001
과제명	190731 테스트 111		
다년도 협약구분	단년도과제	과제분류	총괄과제
단계		연차	
전년도 과제정보		실과제여부	예
3책5공		민간부담금 입금일	
연구수행기관	서울대학교	연구비 유형	일괄
대표자명		참여구분	주관
주소	151742 서울특별시 관악구 관악로	관악구 신림동 산 56-1번지	
학생인건비 통합여부	☐ 통합 ☐ 비통합	장비비 통합여부	☐ 통합 ☐ 비통합
과제여부	☒ 과세 ☐ 비과세	연구책임자	김재기
이메일		연락처	01034864545
연구목표			
연구내용			

화면설명

1. 연구계획변경되는 사유를 선택하는 부분으로 연구과제, 수행기관, 연구기간으로 나뉘어져 있습니다.
2. 과제의 기본정보의 상세 사항들을 보여줍니다.
3. 기관검색 버튼 클릭 시 기관검색 팝업 창이 표시됩니다.

3. 통합Ezbaro시스템 협약〉연구계획변경

3.1 연구계획변경 현황(3)

통합Ezbaro시스템의 연구계획변경 현황 화면입니다.

Zbaro
기관관리, 일괄(기관관리자, 연구원) 로그인 도움말

- 메뉴접기
- 마이페이지
- 소개
- 협약
- 집행
- 정산
- 시스템관리

- 과제 관리
 - 과제담당자 관리
 - 과제통제 관리
 - 신규과제 관리
- 협약 과제
 - 협약과제 목록
 - 협약과제 상세
- 연구계획변경
 - 연구계획변경 현황
 - 과제기본정보 변경
 - 예산정보 변경
 - 참여연구원정보 변경
- 연구비 카드
 - 연구비카드 신청
 - 연구비카드 현황
- 연구비 현황
 - 과제별 가상계좌 현황
 - 예산지급관리
- 연구비 관리
 - 이자 관리
 - 이월금 현황

연구기간 및 연구비 수령 정보

총 연구기간 : 2019-07-31 수 ~ 2019-12-31 화
 다년도 연구기간 : - - ~ - -
 당해연도 연구기간 : 2019-07-31 수 ~ 2019-12-31 화

연구비 수령 계좌정보 : 은행명 : 한국씨티은행 | 계좌번호 : 31564988453545 | 예금주 : 서울대학교 | 인증

연구계획변경현황

☐ 연구책임자 ☐ 퇴직, 이직 ☐ 질병, 사망(불구, 폐질포함) ☐ 공직임용 및 형사소추
☐ 참여를 변경

☐ 국내외파견(연구책임자) ☐ 6개월 이상 ☐ 6개월 미만
☒ 참여연구원 ☐ 소속 변경 ☐ 신규 등록 ☒ 참여기간 및 참여율 변경
☐ 취업, 졸업, 대학원 등 지위 변경 ☐ 참여 중단 등 ☐ 중소기업 신규재용 연구원 변경

참여 연구원 목록

상태	순번	과과학기술인등록번호	성명	생년월일	성별	역할구분	참여시작 일자	참여종료 일자	참여율	이메일	휴대폰	중단여부
☐	2	48105484	김새롬	1983-02-03	여성	참여연구원	2019-07-31	2019-12-18	65		010-6532-4846	참여 ▾
☐	3	50498405	송지희	1981-11-08	남성	실무담당자	2019-08-05	2020-01-14	20		010-6582-1544	참여 ▾
☐	4	54504840	윤민수	1981-10-27	남성	참여연구원	2019-07-15	2019-12-31	32		010-3265-4877	참여 ▾
☐	5	54812106	송민국	1997-02-09	남성	참여연구원	2019-07-31	2019-12-19	30		010-6532-4488	참여 ▾
☐	6	73546843	박수정	1986-09-28	여성	참여연구원	2019-07-22	2019-09-12	56		010-3265-4488	참여 ▾
☐	7	74684231	김재기	1965-02-05	남성	연구책임자	2019-07-15	2019-11-14	60		010-3486-4545	참여 ▾
☐	8	97658101	김민정	1956-03-26	여성	참여연구원	2019-07-31	2019-12-31	23		010-6565-8897	참여 ▾

연구원 연월 참여율

성명	연도	구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	
새로미	2019	지급구분							지급 ▾	지급 ▾					
		월 급여								200,000	0				
		참여율								20	20				
		현금								10,000	0				
		현물								20,000	0				
		월 시작일자								2019-07-01	2019-08-01				2019-09-01
								2019-07-31	2019-08-31				2019-09-30		

화면설명

1. 연구기간 및 연구비 수령 정보의 상세 사항들을 보여줍니다.
2. 연구계획변경되는 사유를 선택하는 부분으로 연구책임자, 국내외파견(연구책임자), 참여연구원으로 나뉘어져 있습니다.
3. 과제의 참여연구원 목록에서 행을 클릭하면 선택한 연구원의 정보를 보여줍니다.
4. 참여연구원 목록에서 선택한 연구원의 연월 참여율을 보여줍니다.

3. 통합Ezbaro시스템 협약 > 연구계획변경

3.1 연구계획변경 현황(4)

통합Ezbaro시스템의 연구계획변경 현황 화면입니다.

통합 Ezbaro

기관관리, 일괄(기관관리자, 연구원) 로그인 도움말

홈 협약 협약 변경 협약변경 현황

메뉴접기 메뉴 검색

마이페이지 소개 협약 집행 정산 시스템관리

과제 관리

- 과제담당자 관리
- 과제통제 관리
- 신규과제 관리

협약 과제

- 협약과제 목록
- 협약과제 상세

연구계획변경

- 연구계획변경 현황
- 과제기본정보 변경
- 예산정보 변경
- 참여연구원정보 변경

연구비 카드

- 연구비카드 신청
- 연구비카드 현황

연구비 현황

- 과제별 가상계좌 현황
- 예산지급관리

연구비 관리

- 이자 관리
- 이월금 현황

1 연구원 정보

과학기술인 등록번호	21054843	생년월일	1956-01-01
성명	새로미	성별	여성
휴대폰	01023649822	이메일	
과제참여 기간	2019-07-15 ~ 2019-12-31	참여율	20
역할 구분	참여연구원	연구원 구분	연구원
학위	선택하세요	직위	
소속기관명		사업자번호	

2 계좌 정보

주 계좌	은행명: 선택하세요	계좌번호:	예금주:	검증
부 계좌	은행명: 선택하세요	계좌번호:	예금주:	검증

3 연구계획변경현황

연구비편성

- ☐ 연구비 총액의 변경
- ☐ 연구비 총액의 증액
- ☐ 학생인건비 증액/감액
- ☐ 위탁연구개발비 20%이상 증액
- ☐ 기타 비목별 예산 변경
- ☐ 연구비 이월(직접비)
- ☐ 임상시험비 변경
- ☐ 인건비 감액(중소기업신규채용의 인건비감액)

4 재원별 예산 (단위: 원)

상태	재원구분	현금	현물	합계
	정부출연금	1,000,000,000	0	1,000,000,000
	민간부담금	0	0	0
	지자체지원금	0	0	0
	합계	1,000,000,000	0	1,000,000,000

비목별 예산 (단위: 원)

상태	비목	세목	현금	현물	합계
	직접비	인건비	0	0	0

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

1. 참여연구원 목록에서 선택한 연구원의 정보를 보여줍니다.
2. 참여연구원 목록에서 선택한 연구원의 계좌정보(주 계좌/부 계좌)를 보여줍니다.
3. 연구계획변경되는 사유를 선택하는 부분입니다.
4. 재원 별 정보인 정부출연금, 민간부담금, 지자체 지원금(현금/현물)을 보여줍니다.

3. 통합Ezbaro시스템 협약 > 연구계획변경

3.1 연구계획변경 현황(5)

통합Ezbaro시스템의 연구계획변경 현황 화면입니다.

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

1. 공동 관리 규정에 정의된 비목 별로 예산(현금/현물)을 보여줍니다.
2. 선택된 파일을 다운로드 할 수 있고 파일을 추가, 삭제할 수 있는 필수 첨부파일, 첨부파일을 보여줍니다.
3. 파일양식 버튼 클릭 시 서식자료실 팝업 창이 표시됩니다,
4. 목록 버튼 클릭 시 협약과제 목록 초기 화면으로 돌아갑니다.
등록완료 버튼 클릭 시 해당 과제의 변경사항이 등록됩니다.
5. 저장 버튼 클릭 시 해당 과제의 정보가 저장됩니다.

3. 통합Ezbaro시스템 협약 > 연구계획변경

3.2 과제기본정보 변경

통합Ezbaro시스템의 과제기본정보 변경 화면입니다.

연구계획변경현황

1. 연구과제명, 연구수행기관, 연구기간

2. 과제기본정보

전문기관	국토교통과학기술진흥원	협약년도	2019
사업분류	국토교통과학기술진흥원사업10000	전문기관 과제번호	TEST201907310001
과제번호	KAIA20190000006	과제명	190731 테스트 111
다년도 협약구분	단년도과제	과제분류	
단계	0	연자	0
전년도 과제정보		실과제여부	예
3책5공		민간부담금 입금일	
연구수행기관	서울대학교	연구비 유형	일괄
대표자명		참여구분	주관
주소	151742 서울특별시 관악구 관악로	관악구 신림동 산 56-1번지	
학생인건비 통합여부	통합	장비비 통합여부	통합
과제여부	과제	연구책임자	김재기
이메일		연락처	01034864545

3. 기관검색

4. 저장

연구기간 및 연구비 수령 정보

총 연구기간	2019-07-31 수 ~ 2019-12-31 화
다년도 연구기간	- - ~ - -
당해연도 연구기간	2019-07-31 수 ~ 2019-12-31 화
연구비 수령 계좌정보	은행명 : 한국씨티은행 계좌번호 : 31564984543545 예금주 : 서울대학교

화면설명

1. 연구계획변경되는 사유를 선택하는 부분으로 연구과제, 수행기관, 연구기간으로 나뉘어져 있습니다.
2. 과제의 기본정보의 상세 사항들을 보여줍니다.
3. 기관검색 버튼 클릭 시 기관검색 팝업 창이 표시됩니다.
4. 저장 버튼 클릭 시 해당 과제의 변경 사항이 저장됩니다.

3. 통합Ezbaro시스템 협약 > 연구계획변경

3.3 예산정보 변경

통합Ezbaro시스템의 예산정보 변경 화면입니다.

과제상세정보

과제명 일괄 비통합테스트
과제번호 201991222
연구수행기관 서울대학교산학협력단 (038333) 연구책임자 연구총괄_윤 당해년도 연구기간 2019-07-01~2019-12-31
집행유형 일괄
과제상태 수행중
총연구비 20,000,000원

> 연구계획변경현황

☒ 연구비편성 ☐ 연구비 총액의 변경 ☐ 인건비 20%이상 증액
☐ 학생인건비 증액/감액 ☐ 위탁연구개발비 20%이상 증액
☐ 기타 비목별 예산 변경 ☐ 연구비 이월(직접비)
☐ 임상시험비 변경 ☐ 인건비 감액(중소기업신규재용의 인건비감액)

· 재원별 예산 (단위: 원)

상태	재원구분	현금	현물	합계
	정부출연금	160,000,000,000	0	160,000,000,000
	민간부담금	0	0	0
	지자체지원금	0	0	0
	합계	160,000,000,000	0	160,000,000,000

· 비목별 예산 (단위: 원)

상태	비목	세목	현금	현물	합계
	직접비	인건비	20,000,000,000	0	20,000,000,000
		학생인건비	20,000,000,000	0	20,000,000,000
		연구시설·장비비	20,000,000,000	0	20,000,000,000
		연구활동비	20,000,000,000	0	20,000,000,000
		연구재료비	20,000,000,000	0	20,000,000,000
		연구수당	20,000,000,000	0	20,000,000,000
		위탁연구개발비	20,000,000,000	0	20,000,000,000
		소계	140,000,000,000	0	140,000,000,000
	간접비	간접비	20,000,000,000	0	20,000,000,000
		소계	20,000,000,000	0	20,000,000,000
		합계	160,000,000,000	0	160,000,000,000

4 저장

화면설명

1. 연구계획변경되는 사유를 선택하는 부분으로 연구비편성 밑으로 다양하게 나뉘어져 있습니다.
2. 재원 별 정보인 정부출연금, 민간부담금, 지자체 지원금(현금/현물)을 보여줍니다.
3. 공동 관리 규정에 정의된 비목 별로 예산(현금/현물)을 보여줍니다.
4. 저장 버튼 클릭 시 해당 과제의 변경 사항이 저장됩니다.

3. 통합Ezbaro시스템 협약 > 연구계획변경

3.4 참여연구원정보 변경(1)

통합Ezbaro시스템의 참여연구원정보 변경 화면입니다.

The screenshot shows the '참여연구원정보 변경' (Participating Researcher Information Change) screen. The sidebar on the left contains various menu items. The main content area has a top section for project information and a middle section with checkboxes for selection criteria. Below this is a table of participating researchers.

과제상세정보

과제명	일괄 비통합테스트	집행유형	일괄
과제번호	201991222	과제상태	수행중
연구수행기관	서울대학교산학협력단 (038333)	연구책임자	연구총괄_일
당해년도 연구기간	2019-07-01~2019-12-31	총연구비	20,000,000원

> 연구계획변경현황

1. ☒ 연구책임자 ☐ 퇴직, 이직 ☐ 질병, 사망(불구, 폐질포함) ☐ 공직임용 및 형사소추

☐ 참여율 변경

2. ☒ 국내외파견(연구책임자) ☐ 6개월 이상 ☐ 6개월 미만

☒ 참여연구원 ☐ 소속 변경 ☐ 신규 등록 ☐ 참여기간 및 참여율 변경

☐ 취업, 졸업, 대학원 등 지위 변경 ☐ 참여 중단 등 ☐ 중송기업 신규재용 연구원 변경

· 참여 연구원 목록

상태	순번	과목기술인등록번호	성명	생년월일	성별	역할구분	참여시작 일자	참여종료 일자	참여율	이메일	휴대폰	중단여부
☐	1	00000001	연구총괄_일	1981-11-11	남성	연구책임자	2019-07-01	2020-07-30	20		010-2546-8200	참오
☐	2	1042742	연구총괄_이	1990-02-07	남성	참여연구원	2019-08-01	2019-09-30	51		010-5554-8775	참오

· 연구원 연월 참여율

성명	연도	구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월
연구총괄_일	2019	지급구분							지급	지급
		월 급여							0	1
		참여율							0	
		현금							0	
		현물							0	
		월 시작일자							2019-07-01	2019-0
		월 종료일자							2019-07-31	2019-0

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

1. 연구계획변경되는 사유를 선택하는 부분으로 연구책임자, 국내외파견(연구책임자), 참여연구원으로 나뉘어져 있습니다.
2. 과제의 참여연구원 목록에서 행을 클릭하면 선택한 연구원의 정보를 보여줍니다.
3. 등록 버튼 클릭 시 참여 연구원 목록에 신규 등록할 연구원의 정보를 입력할 수 있는 행이 생성되며, 삭제 버튼 클릭 시 선택한 참여 연구원의 정보가 삭제됩니다. 엑셀업로드 버튼 클릭 시 연구자 엑셀 업로드 팝업 창이 표시됩니다.

3. 통합Ezbaro시스템 협약〉연구계획변경

3.4 참여연구원정보 변경(2)

통합Ezbaro시스템의 참여연구원정보 변경 화면입니다.

Zbaro

통합 Zbaro

마이페이지
소개
협약
집행
정산
시스템관리

메뉴접기 + -
여주 검색 Q

- 과제 관리
 - 과제담당자 관리
 - 과제통제 관리
 - 신규과제 관리
- 협약 과제
 - 협약과제 목록
 - 협약과제 상세
- 연구계획변경
 - 연구계획변경 현황
 - 과제기본정보 변경
 - 예산정보 변경
 - 참여연구원정보 변경
- 연구비 카드
 - 연구비카드 신청
 - 연구비카드 현황
- 연구비 현황
 - 과제별 가상계좌 현황
 - 예산지급관리
- 연구비 관리
 - 이자 관리
 - 이월금 현황

과제상세정보

과제명 일광 비동합테스트
과제번호 201991222
연구수령기관 서울대학교산학협력단 (038833) 연구책임자 연구총괄_일 당해년도 연구기간 2019-07-01~2019-12-31 총연구비 20,000,000원

집행유형 일광
과제상태 수형중
총연구비 20,000,000원

· 연구원 연월 참여율

성명	연도	구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	
연구총괄_일광	2019	지급구분							지급	지급	
		월 급여							0	1.	
		참여율							0		
		현금							0		
		현물							0		
		월 시작일자							2019-07-01	2019-0	
							2019-07-31	2019-0			
	2020	지급구분	지급	지급	지급	지급	지급	지급	지급		

· 연구원 정보

과학기술인 등록번호	00000001	생년월일	1981-11-11
성명	연구총괄_일광	성별	남성
휴대폰	01025468200	이메일	
과제참여 기간	2019-07-01 ~ 2020-07-30	참여율	20
역할 구분	연구책임자	연구원 구분	연구원
학위	POST-DOC	직위	대리
소속기관명	기관검색	사업자번호	

· 계좌 정보

주 계좌	은행명 : 기업은행	계좌번호 : 12345678901234	예금주 : 홍길동	검증
부 계좌	은행명 : 선택하세요	계좌번호 :	예금주 :	검증

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

1. 참여연구원 목록에서 선택한 연구원의 **연월 참여율**을 보여줍니다.
2. 참여연구원 목록에서 선택한 연구원의 **정보**를 보여줍니다.
3. 참여연구원 목록에서 선택한 연구원의 **계좌정보(주 계좌/부 계좌)**를 보여줍니다.
4. **저장** 버튼 클릭 시 해당 과제의 변경 사항이 저장됩니다.

4. 통합Ezbaro시스템 협약 > 연구비 카드

4.1 연구비카드 신청

통합Ezbaro시스템의 연구비카드 신청 화면입니다.

The screenshot shows the Ezbaro system interface. The top navigation bar includes links for '기관관리_일괄(기관관리자, 연구원)', '로그아웃', and '도움말'. The sidebar menu on the left lists various functions under '협약' and '연구비 카드'. The main content area displays the '연구비카드 신청' (Research Fee Card Application) screen. It includes a '과제상세정보' (Task Detail Information) section with fields for '과제명' (Task Name), '과제번호' (Task Number), '연구수행기관' (Research Institution), '연구책임자' (Researcher), '연구총괄_인' (Research Manager), '당해년도 연구기간' (Research Period), '집행유형' (Execution Type), '과제상태' (Task Status), and '총연구비' (Total Research Fee). Below this is a table titled '참여연구원 정보' (Participating Researcher Information) with 3 rows. A red circle with the number '1' highlights the table. At the bottom right, a red circle with the number '2' highlights the '카드발급신청' (Card Issuance Application) button.

	이름	생년월일	카드번호	카드종류	카드상태	발급일	수령일
☐	연구총괄_이글	19900207					
☐	연구총괄_일괄	19811111	0120190729460571	연구비카드	사용가능	2019-07-12	2019-07-12
☐	연구총괄_일괄	19811111	0420190729015540	다년도연구카드	사용가능	2019-07-12	2019-07-12

화면설명

1. 참여연구원의 카드 신청 정보를 보여줍니다.
2. 카드발급신청 버튼 클릭 시 카드사 발급화면으로 이동합니다.

4. 통합Ezbaro시스템 협약 > 연구비 카드

4.2 연구비카드 현황(1)

통합Ezbaro시스템의 연구비카드 현황 화면입니다.

1

연구비/통합카드 중연구비카드

·전제기관 구분 전제 ·과제검색 -전제- ·사업년도 2019 ·기간검색 -전제- ·사업분류 사업분류검색 초기화 ·카드구분 -전제- [조회]

> 과제별 카드발급현황 2 건 / 2 건 [엑셀다운로드]

과제명 (과제번호)	연구수행기관	연구 책임자	연구기간	카드발급진행					카드구분	카드상태
				참여연구원	카드번호	신청일	발급일	수령일		
일괄 비통합테스트 (NRF20190000037)	서울대학교산학협	연구총괄_일	2019-07-01 ~ 2022-	연구총괄_일	0420190729015540		2019-07-12	2019-07-12	다년도연구	사용가능
				연구총괄_일	0120190729460571		2019-07-12	2019-07-12	연구비카드	사용가능

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

- 필수입력 항목 사항인 사업 년도와 그 외 과제검색, 기간검색 등의 조회조건을 기재하고 조회 버튼을 클릭 시 해당되는 조건에 대한 **과제 별 카드발급 현황**을 확인할 수 있습니다.

4. 통합Ezbaro시스템 협약 > 연구비 카드

4.2 연구비카드 현황(2)

통합Ezbaro시스템의 연구비카드 현황 화면입니다.

1

· 검색조건 기관명 서울대학교

> 기관별 카드발급현황 0건 / 0건

기관명 (기관코드)	대표자명	카드정보				
		카드번호	신청일	발급일	수령일	카드상태
조회된 결과값이 없습니다.						

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

1. 해당 조회조건을 기재하고 조회 버튼을 클릭 시 해당되는 조건에 대한 기관별 카드발급현황을 확인할 수 있습니다.

5. 통합Ezbaro시스템 협약 > 연구비 현황

5.1 과제별 가상계좌 현황

통합Ezbaro시스템의 과제별 가상계좌 현황 화면입니다.

The screenshot shows the Ezbaro system interface. The left sidebar contains navigation menus for '메뉴접기', '과제 관리', '협약 관리', '연구계획변경', '연구비 카드', '연구비 현황', and '연구비 관리'. The top header displays '기관관리_일괄(기관관리자, 연구원)' and '로그아웃' and '도움말' buttons. The main content area is titled '과제별 가상계좌 현황' and includes a '과제상세정보' section with details like '과제명: 일괄 비통합테스트', '과제번호: 201991222', '연구수행기관: 서울대학교산학협력단', and '총연구비: 20,000,000원'. Below this is a table titled '가상계좌 목록' (Virtual Account List) with columns: '계좌종류', '가상계좌번호', '은행', '예금주', '과제번호', '과제명', '연구수행기관', and '잔액'. The table contains one row for '예산집금' (Budget Deposit) with account number '00000000001673' and bank '신한은행'. Below the table is a '집금 정보' (Deposit Information) section with a table for '입금일자' (Deposit Date) and '금액' (Amount), which is currently empty. A message '조회된 결과값이 없습니다.' (No results found) is displayed. The footer shows 'Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.'

화면설명

1. 해당 화면은 가상계좌 목록을 확인할 수 있습니다.
2. 해당 화면은 집금 정보를 확인할 수 있습니다.

5. 통합Ezbaro시스템 협약 > 연구비 현황

5.2 예산지급관리(1)

통합Ezbaro시스템의 예산지급관리 화면입니다.

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

- 필수입력 항목 사항인 전문기관 구분과 그 외 과제번호, 과제상태 등의 조회조건을 기재하고 **조회** 버튼을 클릭 시 해당되는 조건에 대한 **예산지급 과제현황**을 확인할 수 있습니다.
- 해당 화면은 **예산지급 내역**을 확인할 수 있습니다.
- 행 추가** 버튼 클릭 시 예산지급 내역에 새로운 행이 추가됩니다.

5. 통합Ezbaro시스템 협약 연구비 현황

5.2 예산지급관리(2)

통합Ezbaro시스템의 예산지급관리 화면입니다.

The screenshot shows the Ezbaro system interface for budget payment management. The main table lists budget items with columns: 과제구분, 과제명, 연구책임자, 과제유형, 연구수행기관, 은행명, 계좌번호, 자원, 예산, 위탁연구비, 실제지급액, 가리지급액(납), 지급금액, and 지급예정금액. A modal window titled '공인인증서' (Public Certificate) is open, showing options for selecting a certificate (e.g., Hard Disk, Mobile Device) and a button labeled '이체실행' (Execute Transfer) with a red circle and number 1 next to it.

화면설명

1. 예산지급 내역의 목록을 선택 후 **이체실행** 버튼 클릭 시 **공인인증서** 팝업 창이 표시됩니다.

6. 통합Ezbaro시스템 협약 > 연구비 관리

6.1 이자 관리(1)

통합Ezbaro시스템의 이자 관리 화면입니다.

과제상세정보

과제명 일괄 비통합테스트

과제번호 201991222

연구수행기관 서울대학교산학협력단 (038333) 연구책임자 연구총괄_윤 당해년도 연구기간 2019-07-01~2019-12-31

집행유형 일괄

과제상태 과제중단

총연구비 20,000,000원

> 이자 내역

선택	이자금액	비(세)목	등록상태	예산반영여부	비고
☐	170,000	학생인건비	등록완료	아니오	
☐	80,000,000	연구시설·장비비	등록완료	아니오	
합계					

등록 예산반영 예산반영취소

화면설명

1. 연구비의 이자 내역을 확인할 수 있는 목록이 표시됩니다.
2. 행 추가 버튼 클릭 시 이자 내역 목록에 새로운 행이 생성됩니다.
행 삭제 버튼 클릭 시 선택된 행이 삭제됩니다.

6. 통합Ezbaro시스템 협약 > 연구비 관리

6.1 이자 관리(2)

통합Ezbaro시스템의 이자 관리 화면입니다.

The screenshot displays the Ezbaro system interface for 'Interest Management' (이자 관리). The sidebar menu on the left lists various functions under 'Research Management' (연구 관리). The main content area shows a table of interest entries with columns for selection, interest amount, fee item, registration status, and budget change. Two pop-up windows are overlaid on the screen:

- Warning Window (알림):** A pink-bordered window with the text "이자금액은(는) 필수 입력이며 0원 보다 커야합니다." (Interest amount is a required input and must be greater than 0). It has a '확인' (Confirm) button. A pink arrow points from the '등록' (Register) button in the bottom right to this window.
- Confirmation Window (확인):** A pink-bordered window with the text "등록 하시겠습니까?" (Do you want to register?). It has '확인' (Confirm) and '취소' (Cancel) buttons. A pink arrow points from the '등록' button in the bottom right to this window.

At the bottom right of the interface, there are buttons for '등록' (Register), '예산반영' (Reflect Budget), and '예산반영취소' (Cancel Budget Reflection).

화면설명

1. 등록 버튼 클릭 시 등록 여부를 묻는 팝업 창이 뜨면서 확인 버튼을 누르면 체크한 해당 목록의 이자 내역의 등록상태를 등록완료로 바꿉니다.
2. 공란 목록을 체크하고 등록 버튼 클릭 시 알림 팝업 창이 표시됩니다.

6. 통합Ezbaro시스템 협약 > 연구비 관리

6.1 이자 관리(3)

통합Ezbaro시스템의 이자 관리 화면입니다.

과제상세정보

과제명: 일괄 비통합테스트
과제번호: 201991222
연구수행기관: 서울대학교산학협력단 (038333) 연구책임자: 연구총괄_을 당해년도 연구기간: 2019-07-01~2019-12-31
집행유형: 일괄
과제상태: 과제중단
총연구비: 20,000,000원

> 이자 내역

선택	이자금액	비(세)목	등록상태	예산반영여부	비고
☐	170,000	학생인건비	등록완료	아니오	
☐	80,000,000	연구시설·장비비	등록완료	아니오	

확인

예산 반영 취소를 하시겠습니까?

②

확인 취소

확인

예산 반영을 하시겠습니까?

①

확인 취소

등록 예산반영 예산반영취소

화면설명

1. 예산반영 버튼 클릭 시 선택된 이자의 예산반영여부가 '예'로 바뀝니다.
2. 예산반영취소 버튼 클릭 시 선택된 이자의 예산반영여부가 '아니오'로 바뀝니다.

III. 집행



1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.1 결의등록 홈

통합Ezbaro시스템의 결의등록 홈 화면입니다.

통합 Ezbaro

기관관리, 일괄(기관관리자, 연구원) 로그인 도움말

집행 결의등록 결의등록 홈

과제상세정보

과제명	일괄 비통합테스트	집행유형	일괄
과제번호	201991222	과제상태	수행중
연구수행기관	서울대학교산학협력단 (038333)	연구책임자	연구총괄
당해년도 연구기간	2019-07-01~2019-12-31	총연구비	20,000,000원

> 결의등록 HOME

1 인건비 등록하기

학생인건비 등록하기

연구시설장비비 등록하기

연구활동비 등록하기

연구재료비 등록하기

연구수당 등록하기

위탁연구개발비 등록하기

간접비 등록하기

연구지원비 등록하기

원물등록

인건비 연구시설-장비비

연구활동비 연구재료비

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

1. 각 버튼 클릭 시 해당 사용용도에 맞는 결의 등록 화면으로 이동됩니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.2 인건비(1)

통합Ezbaro시스템의 인건비 화면입니다.

통합Ezbaro시스템

기관관리, 일괄(기관관리자, 연구원) | 로그인 | 도움말

집행 > 결의등록 > 인건비

과제상세정보

과제명: 일괄통합 테스트 -- 001 | 집행유형: 일괄
과제번호: 20190112 | 과제상태: 수행중
연구수행기관: 서울대학교산학협력단 (038333) | 연구책임자: 연구총괄_윤 | 당해년도 연구기간: 2019-07-01~2019-12-30
총연구비: 14,000,000,000원

· 결의 기본 정보

1

세목: 인건비 | 사용용도: 내부인건비 | 결의가능금액: 1,998,780,000
결의일자: 2019-08-08 | 지급대상월: 2019-08
결의제출: 인건 비용

· 연구기관 계좌정보

은행명: | 계좌번호: | 연구기관 계좌와 이체

· 기타 증빙 첨부

2

순번, 상태, 파일, 파일명, 용량, 비고

마우스로 파일을 끌어오세요

· 결의 목록

0 건

이월금사용여부, 과락기술인등록번호, 성명, 소속, 직급, 지급대상월, 지급률(%)

연구원을 추가해주세요.

합계

3

기관계좌조회, 계좌확인, 등록완료

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

1. 해당 과제 인건비의 결의 기본 정보, 연구기관 계좌정보, 기타 증빙 첨부, 결의 목록을 확인할 수 있습니다.
2. 버튼 클릭 시 기타 증빙 첨부 내용을 펼치기/접기를 할 수 있습니다.
3. 계좌확인 버튼 클릭 시 예금주와 지급액에 내용이 입력됩니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.2 인건비(2)

통합Ezbaro시스템의 인건비 화면입니다.

The screenshot displays the Ezbaro system interface for personnel cost management. The top header shows the user as '기관관리_일괄(기관관리자, 연구원)' with options for '로그아웃' and '도움말'. The sidebar on the left contains navigation icons for '메뉴집기', '마이페이지', '소개', '협약', '집행', '정산', and '시스템관리'. The main content area is titled '인건비' and includes a search bar and a table of personnel costs. A pink box highlights the '인건비 연구원 선택' window, which shows a table of researchers. Another pink box highlights the '계좌번호' window, which is currently empty. A third pink box highlights the '연구원선택' button in the main content area. A fourth pink box highlights the '기관계좌조회' button. A fifth pink box highlights the '등록완료' button. The main content area also displays a table of personnel costs with columns for '연구원번호', '소속', '성명(성별)', '직급', '생년월일', '지급률(%)', '지급기준금액', '장여 시작일자', and '장여 종료일자'. The table shows two rows of data. The '연구원번호' column has values '00000001' and '02221980'. The '소속' column has values '연구총괄' and '정인지(남성)'. The '성명(성별)' column has values '연구총괄_일괄(남)' and '정인지(남성)'. The '직급' column has values '연구책임자' and '연구책임자'. The '생년월일' column has values '1981-11-11' and '1980-02-22'. The '지급률(%)' column has values '30%' and '100%'. The '지급기준금액' column has values '120,000' and '120,000'. The '장여 시작일자' column has values '2019-08-01' and '2019-08-01'. The '장여 종료일자' column has values '2019-08-31' and '2019-08-31'.

화면설명

1. 연구원선택 버튼 클릭 시 인건비 연구원 선택을 할 수 있는 팝업 창이 표시됩니다.
2. 기관계좌조회 버튼 클릭 시 계좌번호를 조회할 수 있는 팝업 창이 표시됩니다.
3. 등록완료 버튼 클릭 시 입력한 정보를 등록할 수 있습니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.3 학생인건비 - 통합관리기관 미지정(1)

통합Ezbaro시스템의 학생인건비 화면입니다.

통합 Ezbaro 기관관리, 일괄(기관관리자, 연구원) 로그인 도움말

집행 > 결의등록 > 학생인건비

과제상세정보

과제명: 일괄통합 테스트 -- 001
과제번호: 20190112
연구수행기관: 서울대학교산학협력단 (038333) 연구책임자: 연구총괄_윤 당해년도 연구기간: 2019-07-01~2019-12-30
집행유형: 일괄
과제상태: 수행중
총연구비: 14,000,000,000원

1. 결의 기본 정보

세목: 학생인건비 사용용도: 학생인건비 결의가능금액: 2,000,000,000

결의일자: 2019-08-08 총학생인건비: 400,000

결의제목: 학생 인건비용

연구책임자 성명: 연구총괄_일괄 연구책임자 과학기술인등록번호: 00000001

이월금사용여부: ☐

2. 기타 증빙 첨부

순번, 상태, 파일, 파일명, 용량, 비고

마우스로 파일을 끌어오세요

3. 계좌 이체 정보

입금은행: 국민은행 입금계좌번호: 6021004977038 예금주: 예금주: 연구총괄_1 지급액: 400,000

기관계좌조회 계좌확인 등록완료

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

1. 해당 과제 인건비의 결의 기본 정보, 기타 증빙 첨부, 계좌 이체 정보를 확인할 수 있습니다.
2. 버튼 클릭 시 기타 증빙 첨부 내용을 펼치기/접기를 할 수 있습니다.
3. 계좌확인 버튼 클릭 시 예금주와 지급액에 내용이 입력됩니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.3 학생인건비 - 통합관리기관 미지정(2)

통합Ezbaro시스템의 학생인건비 화면입니다.

The screenshot shows the Ezbaro system interface. The top navigation bar includes '기관관리, 일괄(기관관리자, 연구원)' and '로그아웃' and '도움말' buttons. The left sidebar contains various menu items like '메뉴접기', '마이페이지', '소개', '협약', '집행', '정산', and '시스템관리'. The main content area is titled '결의 등록' and '학생인건비'. It displays project information: '과제명: 일괄통합 테스트 -- 001', '과제번호: 20190112', '연구수행기관: 서울대학교산학협력단 (038333)', '연구책임자: 연구총괄_윤', '당해년도 연구기간: 2019-07-01~2019-12-30', '집행유형: 일괄', '과제상태: 수행중', and '총연구비: 14,000,000,000원'. Below this, the '결의 기본 정보' section shows '세목: 학생인건비', '사용용도: 학생인건비', '결의가능금액: 2,000,000,000', '결의일자: 2019-08-08', '총학생인건비: 400,000', '결의제목: 학생 인건비용', '연구책임자 성명: 연구총괄_일괄', '연구책임자 과학기술인등록번호: 00000001', and '이월금사용여부' checkbox. A '기타 증빙 첨부' button is also present. A modal window titled '계좌번호' is open, showing a table with columns '순번', '은행', '계좌번호', '예금주', and '계좌설명'. The table is empty, and a message '조회된 결과값이 없습니다.' is displayed. At the bottom of the modal, there are buttons for '선택' and '취소'. In the background, the '연구총괄_1' section shows '지급액: 400,000' and buttons for '기관계좌조회', '계좌확인', and '등록완료'.

화면설명

1. 기관계좌조회 버튼 클릭 시 계좌번호를 조회할 수 있는 팝업 창이 표시됩니다.
2. 등록완료 버튼 클릭 시 입력한 정보를 등록할 수 있습니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.3 학생인건비 - 통합관리기관 지정(1)

통합Ezbaro시스템의 학생인건비 화면입니다.

통합 Ezbaro

연구총괄_일괄(연구원) 로그인 도움말

마이페이지 소개 협약 집행 정산 시스템관리

메뉴접기 메뉴 검색

결의등록

결의등록 품

인건비

학생인건비

연구시설 장비비

연구활동비

연구재료비

연구수당

위탁연구개발비

간접비

간접비(인력지원비)

간접비(연구지원비)

등록/수정

연구비카드 결의등록

집행등록

결의 일괄 등록

임시 결의함

공전소 등록 관리

취소/환입

결의취소

집행취소

부가세환입

집행조회

사용내역 조회

과제상세정보

과제명 건별 비통합 테스트

과제번호 201981121

연구수행기관 한마정보시스템 (054945)

연구책임자 연구총괄_2

당해년도 연구기간 2019-07-01~2019-12-20

집행유형 건별

과제상태 수행중

총연구비 140,000,000,000원

결의 기본 정보

세목 학생인건비 사용용도 학생인건비 결의가능금액 10,000,000,000

결의일자 2019-08-27 총학생인건비 10,000,000

결의제목 통합학생인건비

연구책임자 연구총괄_건별 연구책임자 과학기술인등록번호 00000002

이월금사용여부

기타 증빙 첨부

계좌 이체 정보

입금은행 우리은행 입금계좌번호 1005123456 예금주 계좌확인 해주세요 지급액 10.00

기관계좌조회 계좌확인 이체실행

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

1. 해당 과제 인건비의 결의 기본 정보, 연구기관 계좌정보, 기타 증빙 첨부, 결의 목록을 확인할 수 있습니다.
2. 버튼 클릭 시 기타 증빙 첨부 내용을 펼치기/접기를 할 수 있습니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.3 학생인건비 - 통합관리기관 지정(2)

통합Ezbaro시스템의 학생인건비 화면입니다.

The screenshot shows the Ezbaro system interface. The left sidebar contains navigation menus for '결의등록' (Decision Registration), '인건비' (Personnel Cost), and '연구수행' (Research Execution). The main content area displays the '결의 등록' screen for '학생인건비' (Student Personnel Cost). The screen is divided into several sections: '과제상세정보' (Project Detailed Information), '결의 기본 정보' (Decision Basic Information), and a modal window for '기관 계좌 목록' (Institution Account List).

과제상세정보

과제명	건별 비통합 테스트	집행유형	건별
과제번호	201981121	과제상태	수행중
연구수행기관	한마정보시스템 (054945)	연구책임자	연구총괄_2
당해년도 연구기간	2019-07-01~2019-12-20	총연구비	140,000,000,000원

결의 기본 정보

세목	학생인건비	사용용도	학생인건비	결의가능금액	10,000,000,000
결의일자	2019-08-27	총학생인건비	10,000,000		
결의제목	통합학생인건비				
연구책임자 성명	연구총괄_건별	연구책임자 과학기술인등록번호	00000002		

기관 계좌 목록

순번	은행	계좌번호	예금주	계좌설명
1	기업은행	215646545656	오함마	
2		1354234523452345234523452345	오함마	

At the bottom of the modal window, there are three buttons: '선택' (Select), '취소' (Cancel), and '계좌확인' (Account Confirmation). The '계좌확인' button is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. Below the modal window, there are three numbered red circles: 1, 2, and 3, corresponding to the steps in the legend.

화면설명

1. 기관계좌조회 버튼을 클릭하여 기관 계좌를 선택합니다.
2. 계좌확인 버튼을 클릭하여 예금주를 확인합니다.
3. 등록완료 버튼을 클릭하여 결의 등록을 실행합니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.4 연구시설·장비비(1)

통합Ezbaro시스템의 연구시설·장비비 화면입니다.

통합 Ezbaro

기관관리, 일괄(기관관리자, 연구원) 로그인 도움말

집행 > 결의등록 > 연구시설·장비비

과제상세정보

과제명: 일괄통합 테스트 -- 001
 과제번호: 20190112
 연구수행기관: 서울대학교산학협력단 (038333) 연구책임자: 연구총괄_윤 당해년도 연구기간: 2019-07-01~2019-12-30
 집행유형: 일괄
 과제상태: 수행중
 총연구비: 14,000,000,000원

STEP1 결의 기본 입력
 STEP2 결의 상세 입력
 STEP3 결의 추가 또는 완료

1

· 결의 기본 정보

세목	연구시설·장비비	사용용도	시설/장비	결의가능금액	1,847,059,742
증빙 불러오기	기타증빙	증빙공급가액	0	증빙세액	0
증빙합계금액					0
결의일자	2019-08-08	지급처	한마정보시스템	공급가액	7,000,000
세액					0
결의제목	연구시설 장비 구입				
이월금사용여부	☒				

· 기타 증빙 첨부

일괄다운로드 파일추가 파일삭제

순번	☐	상태	파일	파일명	용량	비고
마우스로 파일을 끌어오세요						

· 계좌 이체 정보

계좌이체구분	계좌이체	계좌번호	6021004977038	예금주	예금주: 한마정보사	지급액	7,000,000
--------	------	------	---------------	-----	------------	-----	-----------

다음

2 계좌확인

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

1. 해당 과제 연구시설·장비비의 결의 기본 정보, 기타 증빙 첨부, 계좌 이체 정보를 확인할 수 있습니다.
2. 계좌확인 버튼 클릭 시 예금주와 지급액에 내용이 입력됩니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.4 연구시설·장비비(3)

통합Ezbaro시스템의 연구시설·장비비 화면입니다.

통합 Ezbaro

기관관리, 일괄(기관관리자, 연구원) 로그인 도움말

집행 > 결의등록 > 연구시설·장비비

과제상세정보

과제명 일괄통합 테스트 -- 001

과제번호 20190112

연구수행기관 서울대학교산학협력단 (038333) 연구책임자 연구총괄.윤 당해년도 연구기간 2019-07-01~2019-12-30

집행유형 일괄

과제상태 수행중

총연구비 14,000,000,000원

STEP1 결의 기본 입력

STEP2 결의 상세 입력

STEP3 결의 추가 또는 완료

제목 연구시설·장비비 사용용도 시설/장비 지급처 한마정보시스템

공급가액 7,000,000

세액 0

합계금액 7,000,000

은행명 국민은행

계좌번호 6021004977038

받는분 통장표시 한마정보시스템.연구사

결의 상세 정보

종도구분 장비 외자구분 내자 수입신고번호

검수일자 - 검수자

장비심의번호 장비등록번호

장비심의번호 팝업

> 장비심의목록 0 건

심의 구분	심의 번호	장비명(한글)	장비명(영문)	연구책임자명	과제
조회된 결과값이 없습니다.					

이전 다음

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

1. 해당 화면에서는 결의 상세 정보를 표시해줍니다.
2. 돋보기 버튼 클릭 시 장비심의번호 팝업 창이 표시됩니다.
3. 다음 버튼 클릭 시 결의 정보 작성이 완료되고 다음 단계로 이동됩니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.4 연구시설·장비비(4)

통합Ezbaro시스템의 연구시설·장비비 화면입니다.

The screenshot displays the Ezbaro system interface for managing research facility and equipment costs. The sidebar on the left contains various menu items, including '결의등록' (Decision Registration) and '연구시설·장비비' (Research Facility/Equipment). The main content area shows the '결의등록' (Decision Registration) screen for '연구시설·장비비' (Research Facility/Equipment). The screen includes a progress bar with three steps: STEP1 (결의 기본 입력), STEP2 (결의 상세 입력), and STEP3 (결의 추가 또는 완료). Below the progress bar, there is a table showing the registered items. The table has columns for '종류' (Type), '수량' (Quantity), '단위' (Unit), '금액' (Amount), and '비고' (Remarks). The table shows one item: '연구시설·장비비' (Research Facility/Equipment) with a quantity of 1 and an amount of 7,000,000. The table also includes a '합계' (Total) row showing a total amount of 7,000,000. On the right side of the table, there are three numbered callouts: 1. '삭제' (Delete) button, 2. '결의추가' (Add Decision) button, and 3. '등록완료' (Complete Registration) button. The bottom of the screen shows the copyright notice: 'Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.'

화면설명

1. 삭제 버튼 클릭 시 해당 결의를 삭제할 수 있습니다.
수정 버튼 클릭 시 해당 결의를 수정할 수 있습니다.
2. 결의추가 버튼 클릭 시 화면과 같이 새로운 결의를 추가할 수 있습니다.
3. 등록완료 버튼 클릭 시 결의를 등록 완료할 수 있습니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.5 연구활동비(1)

통합Ezbaro시스템의 연구활동비 화면입니다.

Ezburo

기관관리, 일괄(기관관리자, 연구원) 로그인아웃 도움말

홈 집행 결의등록 연구활동비

과제상세정보

과제명	일괄 비통합테스트	집행유형	일괄
과제번호	201991222	과제상태	수령중
연구수량기관	서울대학교산학협력단 (038333)	연구책임자	연구총괄_윤
당해년도 연구기간	2019-07-01~2019-12-31	충연구비	20,000,000원

STEP1 결의 기본 입력 **STEP2** 결의 상세 입력 **STEP3** 결의 추가 또는 완료

· 결의 기본 정보

제목	연구활동비	사용용도	국내외출장비	결의가능금액	19,989,235,600
증빙 불러오기	기타증빙	증빙공급가액	0	증빙세액	0
결의일자	2019-08-08	지급처	한마정보시스템	공급가액	500,000
결의제목	연구 회의 비용				
이월금사용여부	☒				

· 기타 증빙 첨부

순번	상태	파일	파일명	용량	비고
마우스로 파일을 끌어오세요					

· 계좌 이체 정보

계좌이체구분	계좌이체
은행명	국민은행
계좌번호	6021004977038
예금주	예금주 : 한마정보시
지급액	500,000

다음 > < 계좌확인

화면설명

1. 해당 과제 연구활동비의 결의 기본 정보, 기타 증빙 첨부, 계좌 이체 정보를 확인할 수 있습니다.
2. 계좌확인 버튼 클릭 시 예금주와 지급액에 내용이 입력됩니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.5 연구활동비(2)

통합Ezbaro시스템의 연구활동비 화면입니다.

The screenshot displays the Ezbaro system interface for '연구활동비' (Research Activity Fee) registration. The sidebar on the left contains navigation options like '메뉴집기', '마이페이지', '소개', '협약', '집행', '정산', and '시스템관리'. The main content area shows the '과제상세정보' (Task Detail Information) for '일괄 비통합테스트' (Batch Non-integrated Test) with task number '201991222' and institution '서울대학교산학협력단 (038333)'. The 'STEP1 결의 기본 입력' (STEP1 Decision Basic Input) section includes fields for '종목' (Category), '증빙 불러오기' (Load Evidence), '결의일자' (Decision Date), '결의제목' (Decision Title), and '이월금사용여부' (Overseas Use). The '전자계산서 조회' (Electronic Invoice Search) pop-up window shows search criteria like '분류' (Classification), '조회기간' (Search Period), and '사업자번호' (Business Number). The '연구비카드 매입 조회' (Research Card Purchase Search) pop-up window shows search criteria like '카드 선택' (Card Selection), '조회기간' (Search Period), and '내역 선택' (Detail Selection). Red boxes and arrows highlight the '기타증빙' (Other Evidence) dropdown, the '다음' (Next) button, and the '전자계산서' (Electronic Invoice) and '연구비카드 매입' (Research Card Purchase) options.

화면설명

1. 증빙 불러오기 리스트 중 전자계산서/연구비카드 매입 선택 시 해당 팝업 창이 표시됩니다.
2. 다음 버튼 클릭 시 결의 정보 작성이 완료되고 다음 단계로 이동됩니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.5 연구활동비(3)

통합Ezbaro시스템의 연구활동비 화면입니다.

과제상세정보

과제명	일괄 비통합테스트	집행유형	일괄
과제번호	201991222	과제상태	수행중
연구수행기관	서울대학교산학협력단 (038333)	연구책임자	연구총괄.임
당해년도 연구기간	2019-07-01~2019-12-31	총연구비	20,000,000원

STEP1 결의 기본 입력 STEP2 결의 상세 입력 STEP3 결의 추가 또는 완료

세목	연구활동비	사용용도	국내외출장비	지급처	한마정보시스템
공급가액	500,000	세액	0	합계금액	500,000
은행명	국민은행	계좌번호	6021004977038	받는분	통합표시 한마정보시스템.연구원

결의 상세 정보

용도구분: 국내출장 학술행사여부: ☐

출장자 과학기술인등록번호: 000000001 출장목적: 신규 사업 계획 수립

출장시작일시: 2019-08-16 09:00:00 출장종료일시: 2019-08-16 20:00:00

출발지: 서울

학술행사명: 학술행사 시작일: 개최국: 논문명: 발표주제명:

출장자 목록

소속기관	연구원명	과학기술인등록번호	연구원구분
연구총괄.임괄	연구총괄.임괄	000000001	연구원
연구총괄.이괄	연구총괄.이괄	1042742	학생

이전 다음

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

1. 해당 화면에서는 결의 상세 정보를 표시해줍니다.
2. 돋보기 버튼 클릭 시 출장자 목록을 알려주는 팝업 창이 표시됩니다.
3. 다음 버튼 클릭 시 결의 정보 작성이 완료되고 다음 단계로 이동됩니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.5 연구활동비(4)

통합Ezbaro시스템의 연구활동비 화면입니다.

The screenshot displays the Ezbaro system interface for 'Research Activity Fee' (연구활동비) registration. The top navigation bar shows the user is logged in as '기관관리_일괄(기관관리자, 연구원)' with options for '로그아웃' and '도움말'. The sidebar menu on the left lists various system functions, with '집행' (Execution) selected. The main content area shows the '연구활동비' (Research Activity Fee) section, which includes a progress bar with three steps: STEP1 (결의 기본 입력), STEP2 (결의 상세 입력), and STEP3 (결의 추가 또는 완료). The current step is STEP3. Below the progress bar, there is a table titled '> 결의등록 내역 1 건' (Registered Decision Details 1 item). The table has columns for '총 공급가액' (Total Supply Price), '총 세액' (Total Tax), and '총 합계금액' (Total Amount). The table shows a single entry with a total supply price of 500,000, a total tax of 0, and a total amount of 500,000. The entry details include '세목' (Category) as '연구활동비' (Research Activity Fee), '증빙 자료' (Supporting Documents) as '기타증빙' (Other Supporting Documents), '공급가액' (Supply Price) as 500,000, '세액' (Tax) as 0, and '합계금액' (Total Amount) as 500,000. The entry is associated with '연구수행기관' (Research Execution Institution) '서울대학교산학협력단 (038333)' and '연구책임자' (Research Supervisor) '연구총괄_윤'. The entry is dated '2019-07-01~2019-12-31' and has a '총연구비' (Total Research Fee) of 20,000,000원. The interface also includes buttons for '삭제' (Delete), '수정' (Edit), '결의추가' (Add Decision), and '등록완료' (Complete Registration). The bottom of the screen shows the copyright notice 'Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.'.

화면설명

1. 삭제 버튼 클릭 시 해당 결의를 삭제할 수 있습니다.
수정 버튼 클릭 시 해당 결의를 수정할 수 있습니다.
2. 결의추가 버튼 클릭 시 새로운 결의를 추가할 수 있습니다.
3. 등록완료 버튼 클릭 시 결의를 등록 완료할 수 있습니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.6 연구재료비(1)

통합Ezbaro시스템의 연구재료비 화면입니다.

Zbaro

기관관리_일괄(기관관리자, 연구원) 로그인 도움말

메뉴접기 + - 과제 보기

마이페이지
결과등록
조회
협약
집행
정산
시스템관리

연구재로비

연구수당
위탁연구개발비
간접비(인력지원비)
간접비(연구지원비)
연출등록
등록/수정
연구비카드 결과등록
집행등록
결의 일괄 등록
임시 결의함
공전소 등록 관리
취소/환입
결의취소
집행취소
부가세환입
집행정회
사용내역 조회

과제상세정보

과제명 일괄통합 테스트 -- 001
과제번호 20190112
연구수령기관 서울대학교산학협력단 (038333) 연구책임자 연구총괄 담당년도 연구기간 2019-07-01~2019-12-30
집행유형 일괄
과제상태 수행중
중연구비 14,000,000,000원

STEP1
결의 기본 입력

STEP2
결의 상세 입력

STEP3
결의 추가 또는 완료

1

· 결의 기본 정보

제목	연구재로비	사용용도	시각 및 재료구입	결의가능금액	2,000,000,000
증빙 불러오기	* 기타증빙	증빙공급가액	0	증빙세액	0
결의일자	* 2019-08-08	지급처	* 한마정보시스템	공급가액	350,000
결의제목	* 연구 재료 비용				
이월금사용여부	☒				

· 기타 증빙 첨부

일괄다운로드 파일추가 파일삭제

순번	☐	상태	파일	파일명	용량	비고
마우스로 파일을 끌어오세요						

· 계좌 이체 정보

계좌이체부분	* 계좌이체				
은행명	* 국민은행	계좌번호	* 6021004977038	예금주	* 예금주 : 한마정보시
지급액	* 350,000				

다음

2 계좌확인

화면설명

1. 해당 과제 연구재료비의 결의 기본 정보, 기타 증빙 첨부, 계좌 이체 정보를 확인할 수 있습니다.
2. **계좌확인** 버튼 클릭 시 **예금주와 지급액**에 내용이 입력됩니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.6 연구재료비(2)

통합Ezbaro시스템의 연구재료비 화면입니다.

통합 Ezbaro

기관관리, 일괄(기관관리자, 연구원) 로그인아웃 도움말

집행 > 결의등록 > 연구재료비

과제상세정보

과제명 일괄통합 테스트 -- 001
과제번호 20190112
연구수행기관 서울대학교산학협력단 (038333) 연구책임자 연구총괄.윤 당해년도 연구기간 2019-07-01~2019-12-30
집행유형 일괄
과제상태 수행중
총연구비 14,000,000,000원

STEP1 결의 기본 입력 STEP2 결의 상세 입력 STEP3 결의 추가 또는 완료

세목	연구재료비	사용용도	시작 및 재료구입비	지급처	한마정보시스템
공급가액	350,000	세액	0	합계금액	350,000
은행명	국민은행	계좌번호	6021004977038	받는분 통장표시	한마정보시스템.연구자

· 결의 상세 정보

검수일자 2019-08-08 검수자 고칠등 외자구분 내자 수입신고번호

이전 다음

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

1. 해당 화면에서는 결의 상세 정보를 표시해줍니다.
2. 다음 버튼 클릭 시 결의 정보 작성이 완료되고 다음 단계로 이동됩니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.6 연구재료비(3)

통합Ezbaro시스템의 연구재료비 화면입니다.

The screenshot displays the Ezbaro system interface for 'Research Material Fee' registration. The sidebar on the left contains various menu items, including '결의등록' (Decision Registration) and '연구재료비' (Research Material Fee). The top navigation bar shows the user's role as '기관관리, 일괄(기관관리자, 연구원)' and provides links for '로그아웃' (Logout) and '도움말' (Help).

The main content area is titled '연구재료비' and includes a '과제상세정보' (Project Detail Information) section. This section displays the following information:

- 과제명: 일괄통합 테스트 -- 001
- 과제번호: 20190112
- 연구수행기관: 서울대학교산학협력단 (038333)
- 연구책임자: 연구총괄.윤
- 당해년도 연구기간: 2019-07-01~2019-12-30
- 집행유형: 일괄
- 과제상태: 수행중
- 총연구비: 14,000,000,000원

Below the project details, there is a progress bar with three steps: STEP1 결의 기본 입력, STEP2 결의 상세 입력, and STEP3 결의 추가 또는 완료. The current step is STEP3.

The '결의등록 내역' (Decision Registration History) table shows the following data:

총 공급가액	350,000	총 세액	0	총 합계금액	350,000
세목	연구재료비	사용용도	시약 및 재료구입비	지급처	한마정보시스템
증빙 자료	기타증빙				
공급가액		세액		합계금액	
350,000		0		350,000	
입금은행	국민은행	계좌번호	6021004977038	받는분 통장표시	한마정보시스템_연구자

At the bottom of the table, there are three buttons: '삭제' (Delete), '수정' (Edit), and '결의추가' (Add Decision). The '등록완료' (Registration Complete) button is also visible.

화면설명

1. 삭제 버튼 클릭 시 해당 결의를 삭제할 수 있습니다.
수정 버튼 클릭 시 해당 결의를 수정할 수 있습니다.
2. 결의추가 버튼 클릭 시 새로운 결의를 추가할 수 있습니다.
3. 등록완료 버튼 클릭 시 결의를 등록 완료할 수 있습니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.7 연구수당(1)

통합Ezbaro시스템의 연구수당 화면입니다.

통합 Ezburo

마이페이지

소개

협약

집행

정산

시스템관리

메뉴접기

메뉴 검색

결의등록

결의등록 홈

인건비

확장인건비

연구시설 장비비

연구활동비

연구재료비

연구수당

위탁연구개발비

간접비(인력지원비)

간접비(연구지원비)

원율등록

등록/수정

연구비카드 결의등록

집행등록

결의 일괄 등록

임시 결의함

공전소 등록 관리

취소/환입

결의취소

집행취소

부가세환입

집행조회

사용내역 조회

과제 보기

★

★

기관관리_일괄(기관관리자, 연구원) 로그인 도움말

집행

결의등록

연구수당

과제상세정보

과제명

일괄통합 테스트 -- 001

집행유형

일괄

과제번호

20190112

과제상태

수행중

연구수당기관

서울대학교산학협력단 (038333)

연구책임자

연구총괄_

당해년도 연구기간

2019-07-01~2019-12-30

총연구비

14,000,000,000원

결의 기본 정보

제목

연구수당

사용용도

연구책임자 및 조

결의가능금액

2,000,000,000

결의일자

2019-08-08

지급대상월

2019-08

결의제목

한국연구재단 연구수당

연구기관 계좌정보

은행명

계좌번호

연구기관 자체좌 이체

기타 증빙 첨부

일괄다운로드

파일추가

파일삭제

순번	상태	파일	파일명	용량	비고
마우스로 파일을 끌어오세요					

결의 목록

2 건

연구원선택

행삭제

	이월금사용여부	과학기술인등록번호	성명	소속	직급	지급대상월	은행명
☐	☐	00000001	연구총괄_일괄	연구총괄	연구책임자	2019-08	국민은행
☐	☐	02221980	정민지			2019-08	

합계

기금계좌조회

계좌확인

등록완료

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

1. 해당 과제 연구수당의 결의 기본 정보, 연구기관 계좌정보, 기타 증빙 첨부, 결의 목록을 확인할 수 있습니다.
2. 등록완료 버튼 클릭 시 결의를 등록 완료할 수 있습니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.7 연구수당(2)

통합Ezbaro시스템의 연구수당 화면입니다.

The screenshot displays the Ezbaro system interface for managing research allowances. The sidebar on the left contains navigation options such as '메뉴집기', '마이페이지', '소개', '협약', '집행', '정산', and '시스템관리'. The top navigation bar includes '기관관리, 일괄(기관관리자, 연구원)', '로그아웃', and '도움말'. The main content area is titled '연구수당' and shows a table of researchers with columns for '과목기출인등록번호', '소속', '성명(성별)', '직급(학위과칭)', '생년월일', '참여 시작일자', and '참여 종료일자'. Two pop-up windows are highlighted with red boxes and numbered 1 and 2. Window 1 is titled '연구수당 연구원 선택' and displays a table of researchers. Window 2 is titled '계좌번호' and displays a table of account numbers. The main content area also includes a '연구수당' section with various input fields and buttons.

화면설명

1. 연구원선택 버튼 클릭 시 연구수당 연구원 선택을 할 수 있는 팝업 창이 표시됩니다.
2. 기관계좌조회 버튼 클릭 시 계좌번호를 조회할 수 있는 팝업 창이 표시됩니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.8 위탁연구개발비(1)

통합Ezbaro시스템의 위탁연구개발비 화면입니다.

Zbaro
기관관리_일괄(기관관리자, 연구원) 로그인 도움말

- 메뉴접기 + -
-
- 마이페이지
- 소개
- 협약
- 집행
- 정산
- 시스템관리

- 과제 보기
-
-

- 결과등록
 - 결의등록 홈
 - 인건비
 - 학생인건비
 - 연구시설·장비비
 - 연구활동비
 - 연구재료비
 - 연구수당
 - 위탁연구개발비
 - 간접비(인력지원비)
 - 간접비(연구지원비)
 - 현물등록
- 등록/수정
 - 연구부카드 결의등록
 - 집행등록
 - 결의 일괄 등록
 - 임시 결의함
 - 공전소 등록 관리
- 취소/환입
 - 결의취소
 - 집행취소
 - 부가세환입
- 집행조회
 - 사용내역 조회

집행 > 결의등록 > 위탁연구개발비

과제상세정보

과제명	일괄통합 테스트 -- 001		집행유형	일괄
과제번호	20190112		과제상태	수령중
연구수령기관	서울대학교산학협력단 (038333) 연구책임자 연구총괄 담당년도 연구기간		총연구비	14,000,000,000원
				2019-07-01~2019-12-30

1

STEP1 결의 기본 입력 STEP2 결의 상세 입력 STEP3 결의 추가 또는 완료

*** 결의 기본 정보**

세목	위탁연구개발비	사용용도	위탁 수행 경비	결의가능금액	1,000,000,000	
증빙 불러오기	기타증빙	증빙공급가액	0	증빙채액	0	증빙합계금액
결의일자	2019-08-08	지급처	한마정보시스템	공급가액	2,000,000	세액
결의제목	한마정보시스템 위탁 연구 개발비용					
이월금사용여부	☒					

*** 기타 증빙 첨부**

*** 계좌 이체 정보**

계좌이체구분	계좌이체					
은행명	국민은행	계좌번호	6021004977038	예금주	예금주 : 한마정보사	지급액
						2,000,000

2

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

1. 해당 과제 위탁연구개발비의 결의 기본 정보, 기타 증빙 첨부, 계좌 이체 정보를 확인할 수 있습니다.
2. 계좌확인 버튼 클릭 시 예금주와 지급액에 내용이 입력됩니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.8 위탁연구개발비(2)

통합Ezbaro시스템의 위탁연구개발비 화면입니다.

The screenshot displays the Ezbaro system interface for managing outsourced R&D fees. The sidebar on the left contains navigation menus for '메뉴집기', '마이페이지', '소개', '협약', '집행', '정산', and '시스템관리'. The main content area is titled '위탁연구개발비' and shows a progress bar with three steps: STEP1 (결의 기본 입력), STEP2 (결의 상세 입력), and STEP3 (결의 추가 또는 완료). The current step is STEP2, which is highlighted with a red circle and the number 1. Below the progress bar, there is a table with the following data:

세목	위탁연구개발비	사용용도	위탁 수행 경비	지급처	한마정보시스템
공급가액	2,000,000	세액	0	합계금액	2,000,000
은행명	국민은행	계좌번호	6021004977038	받는분 통장표시	한마정보시스템_위탁연구개발비

Below the table, there is a section titled '결의 상세 정보' (Decision Detailed Information) with a field for '사업자등록번호' (Business Registration Number) and a red circle and the number 2. At the bottom of the main content area, there are buttons for '이전' (Previous) and '다음' (Next), with the '다음' button highlighted with a red circle and the number 2. The footer of the page contains the text 'Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.'

화면설명

1. 해당 화면에서는 결의 상세 정보를 표시해줍니다.
2. 다음 버튼 클릭 시 결의 정보 작성이 완료되고 다음 단계로 이동됩니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.8 위탁연구개발비(3)

통합Ezbaro시스템의 위탁연구개발비 화면입니다.

통합 Ezbaro

기관관리, 일괄(기관관리자, 연구원) 로그인 도움말

집행 > 결의등록 > 위탁연구개발비

과제상세정보

과제명: 일괄통합 테스트 -- 001
과제번호: 20190112
연구수행기관: 서울대학교산학협력단 (038333) 연구책임자: 연구총괄_윤 당해년도 연구기간: 2019-07-01~2019-12-30
집행유형: 일괄
과제상태: 수행중
총연구비: 14,000,000,000원

STEP1 결의 기본 입력
STEP2 결의 상세 입력
STEP3 결의 추가 또는 완료

> 결의등록 내역 1 건

총 공급가액	2,000,000	총 세액	0	총 합계금액	2,000,000
세목	위탁연구개발비	사용용도	위탁 수행 경비	지급처	한마정보시스템
증빙 자료	기타증빙				
공급가액		세액		합계금액	
2,000,000		0		2,000,000	
입금은행	국민은행	계좌번호	6021004977038	받는분 통장표시	한마정보시스템_위탁단

1 삭제 수정

2 결의추가

3 등록완료

이전

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

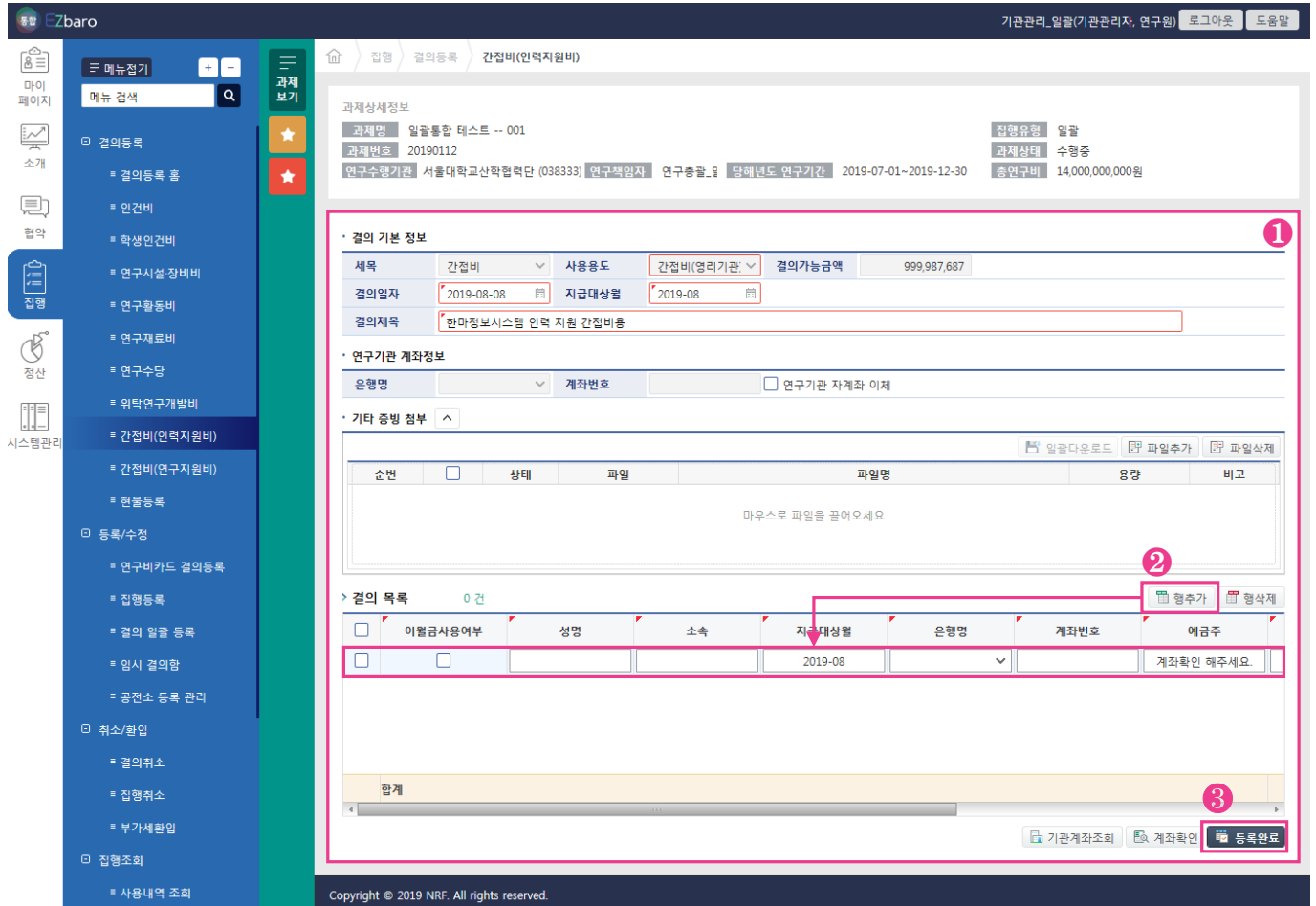
화면설명

1. 삭제 버튼 클릭 시 해당 결의를 삭제할 수 있습니다.
수정 버튼 클릭 시 해당 결의를 수정할 수 있습니다.
2. 결의추가 버튼 클릭 시 새로운 결의를 추가할 수 있습니다.
3. 등록완료 버튼 클릭 시 결의를 등록 완료할 수 있습니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.9 간접비(인력지원비) (1)

통합Ezbaro시스템의 간접비(인력지원비) 화면입니다.



통합 Ezbaro

기관관리, 일괄(기관관리자, 연구원) 로그인아웃 도움말

집행 결의등록 간접비(인력지원비)

과제상세정보

과제명 일괄통합 테스트 -- 001 집행유형 일괄
과제번호 20190112 과제상태 수행중
연구수행기관 서울대학교산학협력단 (038333) 연구책임자 연구총괄.윤 당해년도 연구기간 2019-07-01~2019-12-30 총연구비 14,000,000,000원

결의 기본 정보

세목 간접비 사용용도 간접비(영리기관) 결의가능금액 999,987,687
결의일자 2019-08-08 지급대상월 2019-08
결의제출 한마정보시스템 인력 지원 간접비용

연구기관 계좌정보

은행명 계좌번호 연구기관 자체좌 이체

기타 증빙 첨부

순번 상태 파일 파일명 용량 비고

마우스로 파일을 끌어오세요

결의 목록 0 건

이월금사용여부 성명 소속 지급대상월 은행명 계좌번호 예금주

2019-08

계좌확인 해주세요

합계

기근계좌조회 계좌확인 등록완료

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

1. 해당 과제 간접비(인력지원비)의 결의 기본 정보, 연구기관 계좌정보, 기타 증빙 첨부, 결의 목록을 확인할 수 있습니다.
2. 행 추가 버튼 클릭 시 결의 목록에 새로운 행이 추가됩니다.
3. 등록완료 버튼 클릭 시 결의를 등록 완료할 수 있습니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.9 간접비(인력지원비) (2)

통합Ezbaro시스템의 간접비(인력지원비) 화면입니다.

The screenshot displays the Ezbaro system interface for registering indirect costs. The sidebar on the left contains navigation menus such as '메뉴접기', '마이페이지', '소개', '협약', '집행', '정산', and '시스템관리'. The main content area is titled '간접비(인력지원비)' and includes a '과제상세정보' section with fields for '과제명', '과제번호', '연구수행기관', '연구책임자', '연구총괄', '당해년도 연구기간', '집행유형', '과제상태', and '총연구비'. Below this is the '결의 기본 정보' section with fields for '세목', '사용용도', '간접비(영리기관)', '결의가능금액', '결의일자', '지급대상월', and '결의제목'. The '연구기관 계좌정보' section includes '은행명' and '계좌번호' fields. A modal window titled '기관 계좌 목록' is open, showing a table with columns '순번', '은행', '계좌번호', '예금주', and '계좌설명'. The table is currently empty, and a message '조회된 결과값이 없습니다.' (No results found) is displayed. A red box highlights the '기관계좌조회' button at the bottom of the modal window.

화면설명

1. 기관계좌조회 버튼 클릭 시 계좌번호를 조회할 수 있는 팝업 창이 표시됩니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.10 간접비(연구지원비)(1)

통합Ezbaro시스템의 간접비(연구지원비) 화면입니다.

Zbaro

- 마이페이지
- 소개
- 협약
- 집행
- 정산
- 시스템관리

메뉴접기 + -

메뉴 검색 🔍

- 결의등록
 - 결의 등록 홈
 - 인건비
 - 학생 인건비
 - 연구시설·장대비
 - 연구활동비
 - 연구재료비
 - 연구수당
 - 위탁 연구개발비
 - 간접비(인력지원비)
 - 간접비(연구지원비)
- 등록/수정
 - 연구비카드 결의등록
 - 집행정록
 - 결의 일괄 등록
 - 임시 결의함
 - 공전소 등록 관리
- 취소/환입
 - 결의취소
 - 집행정리취소
 - 부가세환입
- 집행정회
 - 사용내역 조회

과제상세정보

과제명	일괄통합 테스트 -- 001			집행유형	일괄
과제번호	20190112			과제상태	수령중
연구수량기관	서울대학교산학협력단 (038333)	연구책임자	연구총괄_윤	당해년도 연구기간	2019-07-01~2019-12-30
				증연구비	14,000,000,000원

- STEP1
결의 기본 입력
- STEP2
결의 상세 입력
- STEP3
결의 추가 또는 완료

결의 기본 정보

제목	간접비 ▾	사용용도	간접비(영리기관) ▾	결의가능금액	999,987,687
증빙 불러오기	* 기타증빙 ▾	증빙공급가액	0	증빙채택	0
증빙합계금액			0	증빙합계금액	0
결의일자	* 2019-08-08 📅	지급처	* 한마정보시스템	공급가액	4,000,000
세액			0	세액	0
결의제목	*한마정보시스템 연구 지원 간접비용				
이월금사유여부	☒				

* 기타 증빙 첨부 ^

📎 일괄다운로드 🗑️ 파일추가 🗑️ 파일삭제

순번	☐	상태	파일	파일명	용량	비고
마우스로 파일을 끌어주세요						

* 계좌 이체 정보

계좌이체구분	* 계좌이체 ▾						
은행명	* 국민은행 ▾	계좌번호	* 6021004977038	예금주	예금주 : 한마정보시스	지급액	* 4,000,000

다음

2 ✏️ 계좌확인증

화면설명

- 해당 과제 간접비(연구지원비)의 결의 기본 정보, 기타 증빙 첨부, 계좌 이체 정보를 확인할 수 있습니다.
- 계좌확인 버튼 클릭 시 예금주와 지급액에 내용이 입력됩니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.10 간접비(연구지원비) (2)

통합Ezbaro시스템의 간접비(연구지원비) 화면입니다.

The screenshot displays the Ezbaro system interface for registering indirect costs. The sidebar on the left contains navigation menus such as '메뉴접기', '마이페이지', '소개', '협약', '집행', '정산', and '시스템관리'. The main content area is titled '간접비(연구지원비)' and includes a progress bar with three steps: STEP1 (결의 기본 입력), STEP2 (결의 상세 입력), and STEP3 (결의 추가 또는 완료). The current step is STEP2, which is highlighted with a red circle and the number 1. Below the progress bar, there are several data entry fields for '간접비' (Indirect Cost). The fields are organized into two columns: '세목' (Category) and '사용용도' (Usage). The '세목' column includes '공급가액' (Supply Price) and '은행명' (Bank Name). The '사용용도' column includes '세액' (Tax Amount), '계좌번호' (Account Number), and '받는분' (Recipient). The '공급가액' field is set to 4,000,000, and the '세액' field is set to 0. The '은행명' field is set to '국민은행' (Korea National Bank), and the '계좌번호' field is set to '6021004977038'. The '받는분' field is set to '한마정보시스템.간접비'. Below the data entry fields, there is a section for '결의 상세 정보' (Decision Detail Information). This section includes a table with columns for '용도구분' (Usage Category), '연구지원비' (Research Support Cost), '검수일자' (Audit Date), '검수자' (Auditor), and '고칠동' (Fix Action). The '용도구분' field is set to '연구지원비', the '검수일자' field is set to '2019-08-08', and the '고칠동' field is set to '고칠동'. At the bottom of the screen, there are two buttons: '이전' (Previous) and '다음' (Next). The '다음' button is highlighted with a red circle and the number 2.

화면설명

1. 해당 화면에서는 결의 상세 정보를 표시해줍니다.
2. 다음 버튼 클릭 시 결의 정보 작성이 완료되고 다음 단계로 이동됩니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.10 간접비(연구지원비) (3)

통합Ezbaro시스템의 간접비(연구지원비) 화면입니다.

The screenshot displays the Ezbaro system interface for indirect cost registration. The sidebar on the left contains navigation options such as '메뉴접기', '메뉴 검색', '결의등록', '인건비', '학생인건비', '연구시설 장비비', '연구활동비', '연구재료비', '연구수당', '위탁연구개발비', '간접비(인력지원비)', '간접비(연구지원비)', '현물등록', '등록/수정', '연구비카드 결의등록', '집행등록', '결의 일괄 등록', '임시 결의함', '공전소 등록 관리', '취소/취입', '결의취소', '집행취소', '부가세환입', '집행조회', and '사용내역 조회'. The top header shows the user's role as '기관관리, 일괄(기관관리자, 연구원)' and includes links for '로그아웃' and '도움말'. The main content area is titled '간접비(연구지원비)' and shows a progress bar with three steps: STEP1 결의 기본 입력, STEP2 결의 상세 입력, and STEP3 결의 추가 또는 완료. Below the progress bar, a table displays the cost items with columns for '종류', '금액', '세액', '합계금액', '세목', '사용용도', '지급처', and '한마정보시스템'. The table shows a total amount of 4,000,000 and a total tax amount of 0. Three numbered callouts highlight the '삭제' (Delete), '결의추가' (Add Decision), and '등록완료' (Complete Registration) buttons.

화면설명

1. 삭제 버튼 클릭 시 해당 결의를 삭제할 수 있습니다.
수정 버튼 클릭 시 해당 결의를 수정할 수 있습니다.
2. 결의추가 버튼 클릭 시 새로운 결의를 추가할 수 있습니다.
3. 등록완료 버튼 클릭 시 결의를 등록 완료할 수 있습니다.

1. 통합Ezbaro시스템 집행 > 결의 등록

1.11 현물등록

통합Ezbaro시스템의 현물등록 화면입니다.

통합 Ezbaro

기관관리, 일괄(기관관리자, 연구원) 로그인 도움말

집행 > 결의등록 > 현물등록

과제상세정보

과제명	일괄통합 테스트 -- 001	집행유형	일괄
과제번호	20190112	과제상태	수행중
연구수행기관	서울대학교산학협력단 (038333)	연구책임자	연구총괄_윤
당해년도 연구기간	2019-07-01~2019-12-30	총연구비	14,000,000,000원

> 결의등록 HOME

인건비 등록하기	학생인건비 등록하기	연구시설장비비 등록하기	연구활동비 등록하기
연구재료비 등록하기	연구수당 등록하기	위탁연구개발비 등록하기	간접비 인력지원비 연구지원비
현물등록 인건비 연구시설·장비비 연구활동비 연구재료비			

화면설명

1. 현물등록 소 메뉴 클릭 시 결의등록 홈으로 이동하며 인건비, 연구시설·장비비, 연구활동비, 연구재료비 버튼 클릭 시 해당 화면이 표시됩니다.

2. 통합Ezbaro시스템 집행 > 등록/수정

2.1 연구비카드 결의등록

통합Ezbaro시스템의 연구비카드 결의등록 화면입니다.

The screenshot shows the Ezbaro system interface. The left sidebar contains navigation menus such as '메뉴접기', '마이페이지', '소개', '협약', '집행', '정산', and '시스템관리'. The main content area is titled '연구비카드 결의등록' and includes search filters for '카드 선택', '상태', '조회 기간', and '내역 선택'. A table titled '카드매입내역' is displayed, showing columns for '거래일자', '거래시각', '상태', '승인번호', '가맹점 명', '등록가능금액', '매입금액', and '결의추가'. The table is currently empty, with a message '조회된 결과값이 없습니다.' (No search results found).

화면설명

- 필수입력 항목 사항인 카드 선택과 그 외 상태, 조회 기간 등의 조회조건을 기재하고 조회 버튼을 클릭 시 해당되는 조건에 대한 카드매입내역을 확인할 수 있습니다.

2. 통합Ezbaro시스템 집행 > 등록/수정

2.2 집행등록

통합Ezbaro시스템의 집행등록 화면입니다.

과제상세정보

과제명: 일괄통합 테스트 -- 001
과제번호: 20190112
연구수행기관: 서울대학교산학협력단 (038333) 연구책임자: 연구총괄_9 당해년도 연구기간: 2019-07-01~2019-12-30
집행유형: 일괄
과제상태: 수행중
총연구비: 14,000,000,000원

1. 검색 조건 설정

·세목: 전체
·사용용도: 전체
·기간: 결의등록일자 2019-08-09 ~ 2019-08-09 1주일 1개월 3개월 6개월 12개월
·금액: 연구비사용금액 ~ 원 [조회]

2. 집행목록

No	결의일자	상태	세목	사용용도	결의제목	공급가액	부가세	연구비이체금액	이체일자	실이체금액	수수료
1	20190809	결의완료	간접비	간접비(비영리기)	123123	12,333	0	12,333	2019-08-09	0	0
2	20190809	결의완료	간접비	간접비(영리기)	123123123	123,123	0	123,123	2019-08-09	0	0

2. 집행등록

화면설명

1. 해당 과제 입력란에 조회조건을 입력하고 **조회** 버튼 클릭 시 집행목록에 자료가 표시됩니다.
2. 선택된 집행의 이체일자와 실이체금액을 입력하고 **집행등록** 버튼 클릭 시 등록됩니다.

2. 통합Ezbaro시스템 집행 > 등록/수정

2.3 결의 일괄 등록

통합Ezbaro시스템의 결의 일괄 등록 화면입니다.

과제상세정보

과제명 일괄통합 테스트 -- 001
과제번호 20190112
연구수행기관 서울대학교산학협력단 (038333) 연구책임자 연구총괄.음 당해년도 연구기간 2019-07-01~2019-12-30
집행유형 일괄
과제상태 수행중
총연구비 14,000,000,000원

1 등록 요청일자 - - 1주일 1개월 3개월 6개월 12개월 [조회]

일괄등록목록

일괄다운로드 파일추가 파일삭제

순번	상태	파일	파일명	용량	비고
마우스로 파일을 끌어오세요					

No 등록요청일 연구기관 총건수 파일명

양식다운로드 엑셀업로드

조회된 결과값이 없습니다.

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

1. 등록 요청일자 입력 후 조회 버튼 클릭 시 해당 날짜에 대한 일괄등록 요청 목록이 표시됩니다.

2. 통합Ezbaro시스템 집행 > 등록/수정

2.4 임시 결의함

통합Ezbaro시스템의 임시 결의함 화면입니다.

과제상세정보

과제명	일괄 비통합테스트	집행유형	일괄
과제번호	201991222	과제상태	수행중
연구수행기관	서울대학교산학협력단 (038333)	연구책임자	연구총괄_9
당해년도 연구기간	2019-07-01~2019-12-31	총연구비	20,000,000원

1. 검색 필터 선택 영역

·세목: [-선택-] ·사용용도: [-선택-]

·조회 기간: 2019-08-13 ~ 2019-08-13 | 1주일 | 1개월 | 3개월

2. 결의참자장 내역 0건

목록을 조회해주세요.

2. [취소요청] [등록요청]

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

- 필수입력 항목 사항인 세목, 사용용도의 조회조건을 선택하고 조회 버튼을 클릭 시 해당되는 조건에 대한 결의 내역을 확인할 수 있습니다.
- 등록요청 버튼 클릭 시 선택한 결의를 등록 요청할 수 있습니다.
취소요청 버튼 클릭 시 선택한 결의를 취소 요청할 수 있습니다.

2. 통합Ezbaro시스템 집행 > 등록/수정

2.5 공전소 등록 관리(1)

통합Ezbaro시스템의 공전소 등록 관리 화면입니다.

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

- 필수입력 항목 사항인 전문기관 구분과 사업 년도 그 외 과제검색, 처리상태 등의 조회조건을 기재하고 조회 버튼을 클릭 시 해당되는 조건에 대한 과제목록을 확인할 수 있습니다.
- 사업분류검색 버튼 클릭 시 사업분류검색 팝업 창이 표시됩니다.

2. 통합Ezbaro시스템 집행 > 등록/수정

2.5 공전소 등록 관리(2)

통합Ezbaro시스템의 공전소 등록 관리 화면입니다.

The screenshot displays the Ezbaro system interface for managing public transfer registrations. The top header shows the user is logged in as '기관관리_일괄(기관관리자, 연구원)'. The sidebar on the left contains various navigation options, including '등록/수정' (Registration/Modification) and '집행' (Execution). The main content area is titled '공전소 등록 관리' (Public Transfer Registration Management). It features a search section with filters for '전문기관 구분' (Specialized Institution Division), '사업년도' (Fiscal Year), '사업분류' (Business Classification), '과제검색' (Task Search), '처리상태' (Processing Status), and '과제분류' (Task Classification). Below the search filters, there are two tables. The first table, '과제목록' (Task List), shows a list of tasks with columns for 'No', '과제번호' (Task Number), '과제명' (Task Name), '과제상태' (Task Status), '연구시작일자' (Research Start Date), '연구종료일자' (Research End Date), and '처리상태' (Processing Status). The second table, '등록상세목록' (Registration Detail List), shows a list of registration details with columns for 'No', '카드번호' (Card Number), '거래일자' (Transaction Date), '거래시각' (Transaction Time), '가맹점명' (Merchant Name), '사용금액' (Usage Amount), and '처리상태' (Processing Status). A red circle with the number '1' highlights the '처리상태' dropdown menu in the search filters, with an arrow pointing to the '등록상세목록' table.

화면설명

1. 처리상태의 조회조건을 선택하고 조회 버튼 클릭 시 등록상세목록에 해당 조건의 자료가 표시됩니다.

3. 통합Ezbaro시스템 집행 > 취소/환입

3.1 결의취소

통합Ezbaro시스템의 결의취소 화면입니다.

과제상세정보

과제명 일괄통합 테스트 -- 001
과제번호 20190112
연구수행기관 서울대학교산학협력단 (038333) 연구책임자 연구총괄.동 당해년도 연구기간 2019-07-01~2019-12-30
집행유형 일괄
과제상태 수행중
총연구비 14,000,000,000원

·세목 전체 ·사용용도 전체

·기간 결의등록일자 2019-08-09 ~ 2019-08-09 1주일 1개월 3개월 6개월 12개월

·금액 연구비사용금액 ~ 원

1 조회

> 결의취소

☐	No	세목	사용용도	사용처	공급가액	부가세	연구비사용금액	결의제목
☐	1	간접비	간접비(비영리기관)	12333	12,333	0	12,333	123123
☐	2	간접비	간접비(영리기관)	123123	123,123	0	123,123	123123123

2 결의취소

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

1. 해당 과제 입력란에 조회조건을 입력하고 **조회** 버튼 클릭 시 **결의취소**에 자료가 표시됩니다.
2. **결의취소** 버튼 클릭 시 선택된 결의를 취소할 수 있습니다.

3. 통합Ezbaro시스템 집행 > 취소/환입

3.2 집행취소

통합Ezbaro시스템의 집행취소 화면입니다.

과제상세정보

과제명 일괄통합 테스트 -- 001
과제번호 20190112
연구수행기관 서울대학교산학협력단 (038333) 연구책임자 연구총괄.동 당해년도 연구기간 2019-07-01~2019-12-30
집행유형 일괄
과제상태 수령중
총연구비 14,000,000,000원

·세목 전체 ·사용용도 전체

·기간 집행등록일자 2019-08-09 ~ 2019-08-09 1주일 1개월 3개월 6개월 12개월

·금액 연구비이체금액 ~ 원

조회

집행취소

No	세목	사용용도	사용처	공급가액	부가세	취소공급가액	취소부가세	연구비이체금액	취소구분	취소공급가액일괄취소부가세
조회된 결과값이 없습니다.										

집행취소

화면설명

1. 해당 과제 입력란에 조회조건을 입력하고 **조회** 버튼 클릭 시 **집행취소**에 자료가 표시됩니다.
2. **집행취소** 버튼 클릭 시 선택된 집행을 취소할 수 있습니다.

3. 통합Ezbaro시스템 집행 > 취소/환입

3.3 부가세환입

통합Ezbaro시스템의 부가세환입 화면입니다.

The screenshot shows the Ezbaro system interface. The sidebar on the left contains navigation menus such as '메뉴집기', '마이페이지', '소개', '협약', '집행', '정산', and '시스템관리'. The main content area displays the '부가세환입' (VAT Refund) screen. At the top, there is a '과제상세정보' (Task Detail Information) section with fields for '과제명' (Task Name), '과제번호' (Task Number), '연구수행기관' (Research Institution), '연구책임자' (Research Director), '연구총괄' (Research Overall), '당해년도 연구기간' (Research Period), '집행유형' (Execution Type), '과제상태' (Task Status), and '총연구비' (Total Research Fee). Below this, there is a '집행목록' (Execution List) table with columns for 'No', '세목' (Item), '사용용도' (Usage), '결의제목' (Decision Title), '집행등록일자' (Execution Registration Date), '공급가액' (Supply Amount), '부가세' (VAT), and '연구비이체금액' (Research Fee Disbursement Amount). A modal dialog box titled '웹 페이지 메시지' (Web Page Message) is displayed in the center, asking for confirmation to refund VAT. The dialog box contains the text '총 0건, 부가세 총액0원을 부가세 환입 하시겠습니까?' (Total 0 items, Total VAT amount 0 won, Do you want to refund VAT?). There are two buttons: '확인' (Confirm) and '취소' (Cancel). Red annotations with numbers 1 and 2 highlight the search filter and the refund button respectively.

화면설명

1. 해당 입력란의 조회조건을 선택하고 **조회** 버튼 클릭 시 **집행목록**에 해당 조건의 자료가 표시됩니다.
2. **부가세환입** 버튼 클릭 시 부가세 총액을 부가세 환입할 수 있는 메시지가 표시됩니다.

4. 통합Ezbaro시스템 집행 > 집행 조회

4.1 사용내역 조회

통합Ezbaro시스템의 사용내역 조회 화면입니다.

과제상세정보

과제명: 일괄통합 테스트 -- 001
과제번호: 20190112
연구수행기관: 서울대학교산학협력단 (038333) 연구책임자: 연구총괄.윤
당해년도 연구기간: 2019-07-01~2019-12-30
집행유형: 일괄
과제상태: 수행중
총연구비: 14,000,000,000원

1. 검색 조건

·세목: 전체
·사용용도: 전체
·기간: 결의등록일자 2019-08-09 ~ 2019-08-09 1주일 1개월 2개월 3개월 6개월 12개월
·금액: 연구비이체금액 ~ 원

2. > 이용내역 2/2

No	결의일자	이체일자	상태	세목	사용용도	결의제목	공급가액	부가세	연구비이체금액	증빙	기타증빙
1	2019-08-09		결의완료	간접비	간접비(비영리기관 123123		12,333	0	12,333	없음	증빙
2	2019-08-09		결의완료	간접비	간접비(영리기관) {123123123		123,123	0	123,123	없음	증빙

3. 기타증빙조회

기타증빙

순번	파일	파일명	용량	비고
----	----	-----	----	----

3. 결의등록 홈 이동

화면설명

1. 해당 과제 입력란에 조회조건을 입력하고 **조회** 버튼 클릭 시 **이용내역**에 자료가 표시됩니다.
2. **증빙** 버튼 클릭 시 기타증빙조회 팝업 창이 표시됩니다,
3. **결의등록 홈 이동** 버튼 클릭 시 결의등록 홈으로 이동됩니다.

4. 통합Ezbaro시스템 집행 > 집행 조회

4.2 예산실적 현황

통합Ezbaro시스템의 예산실적 현황 화면입니다.

Ezbaro

기관관리, 일괄(기관관리자, 연구원) 로그인 도움말

메뉴집기 + -

메뉴 검색

마이페이지

소개

협약

집행

정산

시스템관리

과제 보기

과제상세정보

과제명 일괄통합 테스트 -- 001

과제번호 20190112

연구수행기관 서울대학교산학협력단 (038333) 연구책임자 연구총괄_일

집행유형 일괄

과제상태 수행중

총연구비 14,000,000,000원

당해년도 연구기간 2019-07-01~2019-12-30

·사용기간 2019-07-01 ~ 2019-12-30 당해년도 연구기간 1개월 2개월 3개월 6개월 12개월

1

> 예산실적대비표

비목	세목	전년도이월액(A)	협약예산			당해년도 예산(수정예산)				예산이자발생액(H)	예산총기
			현금(B)	현물(C)	소계(D=B+C)	현금(E)	현물(F)	소계(G=E+F)			
직접비	인건비	0	2,000,000,000	0	2,000,000,000	2,000,000,000	0	2,000,000,000	0	2,000,000,000	
	학생인건비	0	2,000,000,000	0	2,000,000,000	2,000,000,000	0	2,000,000,000	0	2,000,000,000	
	연구시설·장비비	0	2,000,000,000	0	2,000,000,000	2,000,000,000	0	2,000,000,000	0	2,000,000,000	
	연구활동비	0	2,000,000,000	0	2,000,000,000	2,000,000,000	0	2,000,000,000	0	2,000,000,000	
	연구자료비	0	2,000,000,000	0	2,000,000,000	2,000,000,000	0	2,000,000,000	0	2,000,000,000	
	연구수당	0	2,000,000,000	0	2,000,000,000	2,000,000,000	0	2,000,000,000	0	2,000,000,000	
	위탁연구개발비	0	2,000,000,000	0	2,000,000,000	1,000,000,000	0	1,000,000,000	0	1,000,000,000	
소계	0	14,000,000,000	0	14,000,000,000	13,000,000,000	0	13,000,000,000	0	13,000,000,000		
간접비	간접비	0	1,000,000,000	0	1,000,000,000	1,000,000,000	0	1,000,000,000	0	1,000,000,000	
	소계	0	1,000,000,000	0	1,000,000,000	1,000,000,000	0	1,000,000,000	0	1,000,000,000	
	합계	0	15,000,000,000	0	15,000,000,000	14,000,000,000	0	14,000,000,000	0	14,000,000,000	

미등록카드건수 0 미등록카드금액 0

> 집행방법별 집행내역

구분	종류	건수	집행금액(공급가액)(Q)	세액(R)	합계금액(S=Q+R)	집행비율(%)
카드사용내역	중앙구매카드	0	0	0	0	0
	과제통합카드	0	0	0	0	0
	연구비카드	0	0	0	0	0
	다년도연구카드	0	0	0	0	0
	소계	0	0	0	0	0
계좌이체/기타내역	현물	0	0	0	0	0
	계좌이체	24	161,307,855	172	161,308,027	1.15
	소계	24	161,307,855	172	161,308,027	1.15
	합계	24	161,307,855	172	161,308,027	1.15

화면설명

1. 해당 사용기간을 입력하고 조회 버튼 클릭 시 예산실적대비표와 집행방법별 집행내역에 조건에 맞는 자료가 표시됩니다.

4. 통합Ezbaro시스템 집행 > 집행 조회

4.3 과제별 현황

통합Ezbaro시스템의 과제별 현황 화면입니다.

1. 필수입력 항목 사항인 전문기관 구분, 사업분류, 협약년도의 조회조건을 기재하고 조회 버튼을 클릭 시 해당되는 조건에 대한 **과제별 집행현황**을 확인할 수 있습니다.

2. 사업분류검색 버튼 클릭 시 사업분류검색 팝업 창이 표시됩니다.

화면설명

- 필수입력 항목 사항인 전문기관 구분, 사업분류, 협약년도의 조회조건을 기재하고 조회 버튼을 클릭 시 해당되는 조건에 대한 **과제별 집행현황**을 확인할 수 있습니다.
- 사업분류검색 버튼 클릭 시 사업분류검색 팝업 창이 표시됩니다.

4. 통합Ezbaro시스템 집행 > 집행 조회

4.4 과제분류별 현황

통합Ezbaro시스템의 과제분류별 현황 화면입니다.

1. 필수입력 항목 사항인 전문기관 구분, 사업분류, 협약년도의 조회조건을 기재하고 조회 버튼을 클릭 시 해당되는 조건에 대한 과제분류별 집행현황을 확인할 수 있습니다.

2. 사업분류검색 버튼 클릭 시 사업분류검색 팝업 창이 표시됩니다.

화면설명

- 필수입력 항목 사항인 전문기관 구분, 사업분류, 협약년도의 조회조건을 기재하고 조회 버튼을 클릭 시 해당되는 조건에 대한 과제분류별 집행현황을 확인할 수 있습니다.
- 사업분류검색 버튼 클릭 시 사업분류검색 팝업 창이 표시됩니다.

4. 통합Ezbaro시스템 집행 > 집행 조회

4.5 전문기관별 현황

통합Ezbaro시스템의 전문기관별 현황 화면입니다.

1. 연구기관: 한마정보시스템

2. 연구기관검색

3. 조회

4. 2019

5. 집행현황 10/10

6. 전문기관

7. 과제명

8. 예산

9. 전년도이월금(A)

10. 협약예산(B)

11. 당해년도예산(C)

12. 연구기간증발생이자(D)

13. 합계(E=A+C+D)

14. 현금(F)

15. 기관검색

16. 검색구분

17. 기관명

18. 검색어

19. 조회

20. 50/54,946건

21. 순번

22. 기관명

23. 사업자등록번호

24. 선택

25. 1

26. 동국대학교

27. 203-8231-603

28. (780714) 경북 경주시 석장동 동국대학교경주캠퍼스 인문대 4

29. 선택

30. 2

31. 동국대학교(경주)

32. 505-8206-989

33. (100715) 서울특별시 중구 필동로1길 30 (필동3가) 중구 필동

34. 선택

35. 3

36. 동국대학교산학협력

37. 201-8204-468

38. (780714) 대전광역시 유성구 유성대로 1534 한국원자력통제기

39. 선택

40. 4

41. 동국대학교경주캠퍼스

42. 505-8209-007

43. (461714) 경기도 성남시 수정구 복정로 76 동서울대학교

44. 선택

45. 5

46. 동서울대학교

47. 129-8200-699

48. (137130) 서울 서초구 양재동 2-45번지 영민빌딩 2층

49. 선택

50. 6

51. (사)한국기업정책연구

52. 229-8200-757

53. (121-842) 서울 마포구 서교동 449-43번지 국일빌딩 303호

54. 선택

55. 7

56. (구)가천의과대학교(대

57. 136-8202-792

58. (55024) 전라북도 전주시 덕진구 무삼지로 21 (인후동1가) 4층

59. 선택

60. 8

61. 쿠쿠다스주식회사

62. 357-9512-684

63. (461714) 경기도 성남시 수정구 복정로 76 (복정동) 동서울대

64. 선택

65. 9

66. (도서출판)보보스(작

67. 105-9056-095

68. (30114) 세종특별자치시 도움5로 19 (어진동) 상세주소 변경

69. 선택

70. 10

71. (주)고원항공공정보

72. 123-8137-487

73. (151742) 서울특별시 관악구 관악로 관악구 신림동 산 56-1번

74. 선택

75. 11

76. 동서울대학교산학협

77. 129-8207-561

78. (135-090) 서울특별시 강남구 삼성동 9-2 삼성빌딩 601호

79. 선택

80. 12

81. 한마정보시스템

82. 608-8135-336

83. (585940) 전북 고창군 부안면 북분자로 558

84. 선택

85. 13

86. 서울대학교

87. 112-8300-136

88. (701750) 대구 동구 신천3동 영남일보사건물 111번지 영남대

89. 선택

90. 14

91. 보건산업진흥원대학

92. 000-0000-006

93. (137130) 서울 서초구 양재동 2-45번지 영민빌딩 2층

94. 선택

95. 15

96. (VR)TOMORROW

97. 215-8186-220

98. (135-090) 서울특별시 강남구 삼성동 9-2 삼성빌딩 601호

99. 선택

100. 16

101. (농)고창북분자(주)

102. 404-8130-990

103. (585940) 전북 고창군 부안면 북분자로 558

104. 선택

105. 17

106. (농)한국버섯수출사업

107. 502-8602-492

108. (701750) 대구 동구 신천3동 영남일보사건물 111번지 영남대

109. 선택

110. 18

111. 12312313

112. 229-8200-758

113. (137130) 서울 서초구 양재동 2-45번지 영민빌딩 2층

114. 선택

115. 닫기

Copyright © 2019 NRF. All rights reserved.

화면설명

- 필수입력 항목 사항인 연구기관, 협약년도의 조회조건을 기재하고 조회 버튼을 클릭 시 해당되는 조건에 대한 전문기관별 집행현황을 확인할 수 있습니다.
- 연구기관검색 버튼 클릭 시 기관검색 팝업 창이 표시됩니다.

5. 통합Ezbaro시스템 집행 > 카드내역 조회

5.1 카드승인내역 조회

통합Ezbaro시스템의 카드승인내역 조회 화면입니다.

1. 해당 과제 입력란에 조회조건을 입력하고 조회 버튼 클릭 시 카드승인목록에 자료가 표시됩니다.

2. 카드번호의 돋보기 버튼 클릭 시 카드번호검색 팝업 창이 표시됩니다.

카드번호검색 팝업 창:

순번	카드번호	카드종류	발급일자	사용여부	이름
1	0120190730123456	연구비카드	2019-07-30	사용	
2	0420190730123123	다년도연구카드	2019-07-30	사용	
3	0320190730789123	중앙구매카드	2019-07-30	사용	
4	0220190729024650	과제통합카드	2019-07-15	사용	
5	0220190729402137	과제통합카드	2019-07-15	사용	
6	0220190729946503	과제통합카드	2019-07-15	사용	
7	0120190729652230	연구비카드	2019-07-12	사용	
8	0420190729387105	다년도연구카드	2019-07-12	사용	
9	0420190729015540	다년도연구카드	2019-07-12	사용	
10	0120190729202004	연구비카드	2019-07-12	사용	
11	0120190729460571	연구비카드	2019-07-12	사용	
12	0320190729805524	중앙구매카드	2019-07-12	사용	
13	0320190729468813	중앙구매카드	2019-07-12	사용	
14	0320190729554421	중앙구매카드	2019-07-12	사용	
15	0420190729778502	다년도연구카드	2019-07-12	사용	
16	0320190729656521	중앙구매카드	2019-07-12	사용	

화면설명

1. 해당 과제 입력란에 조회조건을 입력하고 조회 버튼 클릭 시 카드승인목록에 자료가 표시됩니다.
2. 카드번호의 돋보기 버튼 클릭 시 카드번호검색 팝업 창이 표시됩니다.

5. 통합Ezbaro시스템 집행 > 카드내역 조회

5.2 카드매입내역 조회

통합Ezbaro시스템의 카드매입내역 조회 화면입니다.

1. 해당 과제 입력란에 조회조건을 입력하고 조회 버튼 클릭 시 카드매입목록에 자료가 표시됩니다.

2. 카드번호의 돋보기 버튼 클릭 시 카드번호검색 팝업 창이 표시됩니다.

카드번호검색 팝업 창:

순번	카드번호	카드종류	발급일자	사용여부	이름
1	0120190730123456	연구비카드	2019-07-30	사용	
2	0420190730123123	다년도연구카드	2019-07-30	사용	
3	0320190730789123	중앙구매카드	2019-07-30	사용	
4	0220190729024650	과제통합카드	2019-07-15	사용	
5	0220190729402137	과제통합카드	2019-07-15	사용	
6	0220190729946503	과제통합카드	2019-07-15	사용	
7	0120190729652230	연구비카드	2019-07-12	사용	
8	0420190729387105	다년도연구카드	2019-07-12	사용	
9	0420190729015540	다년도연구카드	2019-07-12	사용	
10	0120190729202004	연구비카드	2019-07-12	사용	
11	0120190729460571	연구비카드	2019-07-12	사용	
12	0320190729805524	중앙구매카드	2019-07-12	사용	
13	0320190729468813	중앙구매카드	2019-07-12	사용	
14	0320190729554421	중앙구매카드	2019-07-12	사용	
15	0420190729778502	다년도연구카드	2019-07-12	사용	
16	0320190729656521	중앙구매카드	2019-07-12	사용	

화면설명

1. 해당 과제 입력란에 조회조건을 입력하고 조회 버튼 클릭 시 카드매입목록에 자료가 표시됩니다.
2. 카드번호의 돋보기 버튼 클릭 시 카드번호검색 팝업 창이 표시됩니다.

5. 통합Ezbaro시스템 집행 > 카드내역 조회

5.3 카드청구내역 조회

통합Ezbaro시스템의 카드청구내역 조회 화면입니다.

The screenshot displays the Ezbaro system interface. The sidebar on the left contains navigation menus such as '메뉴검색', '임의연구개발비', '간접비(인력지원비)', '간접비(연구지원비)', '현물등록', '등록/수정', '연구비카드 결의등록', '집행등록', '결의 일괄 등록', '일시 결의함', '공전소 등록 관리', '취소/환입', '결의취소', '집행취소', '부가세환입', '집행조회', '사용내역 조회', '예산실적 현황', '과제별 현황', '과제분류별 현황', '전문기관별 현황', '카드내역조회', '카드승인내역 조회', '카드매입내역 조회', and '카드청구내역 조회'.

The main content area shows the '카드청구내역 조회' screen. It includes search filters for '카드종류' (Card Type), '결제월' (Payment Month), '과제검색' (Project Search), and '카드번호' (Card Number). A table titled '청구 목록' (Request List) displays the following data:

No	카드번호	결제일자	연체원금	연체이자	연체총금액	당월원금	총청구원금	선수금	결제계좌은행	결제계좌번호
1	0420190729015540	2019-08-31 토	0	0	0	3,000,000	3,000,000	100,000	국민은행	42110201159875
2	0420190729015540	2019-08-30 금	0	0	0	3,000,000	3,000,000	100,000	국민은행	42110201159875
3	0420190729015540									42110201159875
4	0420190729015540									42110201159875

A modal window titled '카드번호검색' (Card Number Search) is open, showing a list of card numbers and their details. The modal includes search filters for '전문기관과제번호' (Specialized Institution Project Number) and '사용자명' (User Name). The list contains 16 entries, each with a checkbox, a sequence number, a card number, card type, issue date, and user name.

화면설명

1. 해당 과제 입력란에 조회조건을 입력하고 조회 버튼 클릭 시 카드청구목록에 자료가 표시됩니다.
2. 카드번호의 돋보기 버튼 클릭 시 카드번호검색 팝업 창이 표시됩니다.

Ⅳ. 시스템관리



3. 통합Ezbaro시스템 시스템관리 > 연구수행기관 관리

1.1 연구수행기관 관리자

통합Ezbaro시스템의 연구수행기관 관리자 화면입니다.

The screenshot shows the '연구수행기관 관리자' (Research Institution Manager) interface. The main table lists users with columns for status, sequence, user ID, user name, role, specialized institution, phone number, and email. A modal window titled '사용자 조회' (User Search) is open, showing a search form and a list of specialized institutions to select. Numbered callouts indicate the following steps:

1. Search for user ID and name in the main table.
2. Click '추가' (Add) or '삭제' (Delete) buttons.
3. Click the toggle icon for user ID visibility.
4. Search for user ID and name in the modal.
5. Select a specialized institution from the list in the modal.

화면설명

1. 사용자ID, 사용자명을 입력하여 조회할 수 있습니다.
2. 추가 버튼 클릭 시 관리자 목록을 추가할 수 있습니다.
삭제 버튼 클릭 시 관리자 목록을 삭제할 수 있습니다.
3. 사용자ID의 돋보기 버튼 클릭 시 사용자 조회 팝업 창이 표시됩니다.
4. 사용자ID, 사용자명을 입력하여 조회할 수 있습니다.
5. 담당전문기관을 선택 할 수 있습니다.
전문기관이 지정된 연구수행기관 관리자는 해당 전문기관의 과제를 관리할 수 있습니다.