



# 서울대학교

수신자 전 기관

(경유)

제목 대형연구과제 대응자금 확약신청 행정사항 절차준수 안내

1. 관련 : 연구정책과-3606(2019.7.2.), 확대간부회의보고(2019.8.27.)
2. 대형연구과제 대응자금 확약신청에 대한 원활한 행정처리를 위해 아래와 같이 행정사항 절차준수 사항을 강조하여 알려드리니 연구행정 담당자 및 연구책임자 등에게 안내하여 주시기 바랍니다.

## ☐ 행정사항 강조 및 절차준수 안내

※신청 전 반드시 불임의 세부사항 확인

- 지원규모 : 해당 사업에서 필수로 요구하는 대응자금 최소액의 100%  
※최소 기준이 없을 경우 총 연구비(정부지원금)의 5% 지원
- 확약신청 기한 : 사업(과제) 접수마감일 최소 2주 전까지(연구정책과 공문도착 기준)
- 공문제목 통일 : 「000사업(과제)」대응자금 확약 요청(연구책임자명)

불임 대응자금 확약 및 지원절차 안내 1부. 끝.

서울대학교 총장



실무관 최선웅

담당관 최혜성

행정관 김은미

연구정책과장

전결 09/06

김영식

협조자

시행 연구정책과-4886 (2019.09.06.)

접수 산학협력단 연구기획본부-21328 (2019.09.10.)

우 08826(151-748) 서울시 관악구 관악로 1 서울대학교 60동 5층

/www.snu.ac.kr

전화 02-880-2044

전송

/swchoi2018@snu.ac.kr

/ 공개