

2023학년도 2학기 정규학기 국내 타 대학 학점교류 신청 안내문

1. 지원자격

- 가. 학칙에 의거하여 징계 받은 사실이 없는 자로서,
- 나. 정규학기를 1개 이상 이수한 성적이 있으며,
- 다. 기 이수한 학기의 성적 평점평균이 학사과정 2.7 이상, 대학원과정 3.3 이상인 자

2. 신청가능 학점 및 학기

- 가. 본교 신청학점을 포함하여 학사과정 18학점, 대학원과정 12학점 이내
 - ※ 단, 학사과정 학생은 직전 2개 학기 평점평균 3.3 이상일 경우 본교 신청학점을 포함하여 21학점까지 신청 가능
- 나. 국내·외 타 대학에서 취득한 학점은 소속 대학(원)의 학위 취득에 필요한 최저 소요학점의 2분의 1 이내로 함
 - ※ 학위 취득에 필요한 최저 소요학점의 2분의 1 이상을 본교 학점으로 인정받은 편입 학생의 경우 교류수학을 통한 학점인정 불가

3. 신청절차

- 가. 교류대학별 학점교류 일정 확인
 - 서울대학교 포털(mySNU) → 정보광장 → 게시판 → 학생공지 게시판
 - 교류대학별 게시글에 첨부된 학점교류 신청 양식 파일 등 다운로드 받아 작성
 - ※ **교류대학별로 모집 일정이 상이하므로, 교류대학별 학점교류 일정은 학생 본인이 학생공지 게시판 지속적으로 확인 요망**
- 나. 국내 타 대학 학점교류 전산 신청
 - 서울대학교 포털(mySNU) → 학사정보 → 대외교류 → 국내교환학생 → 국내타교수학신청
 - 해당 화면에서 수학신청원 및 교과구분 확인서 인쇄 가능
 - 전산 신청에 대한 자세한 사항은 국내교류(OUT) 신청 매뉴얼 참고
- 다. 학점교류 신청 양식, 수학신청원 등 관련 서류를 소속 학과(부)에 제출
- 라. 소속 학과(부)에서 전산 승인 및 공문처리(대학경유)하여 학사과에 서류 제출

4. 수학변경 및 수학취소 절차

- 가. 교류수학 과목 변경을 희망할 경우
 - 1) 교류대학에서 정한 절차에 따라 수학과목 변경
 - 2) 서울대학교 포털(mySNU) → 학사정보 → 대외교류 → 국내교환학생 → 국내타교수학 변경신청에서 과목 변경 내역 전산 신청
 - 3) 소속 학과(부) 및 학사과 담당자(my0308joon@snu.ac.kr)에게 수학변경 승인 요청

나. 교류수학 취소를 희망할 경우

- 1) 교류대학에서 정한 절차에 따라 수학과목 취소
- 2) 수업주수 **4분의 1선** 이내에 서울대학교 포털(mySNU) → 학사정보 → 대외교류 → 국내교환학생 → 국내타교수학변경신청에서 수학취소 전산 신청
- 3) 수학신청 취소원을 소속 학과(대학경유)를 통하여 학사과에 공문으로 제출
- 4) 본교 학사과에서 교류대학 담당 부서로 교류수학 취소 공문 송부

※ 절차에 따라 수학과목 변경 또는 취소하지 않을 시, 교류대학에서 송부된 성적이 그대로 우리대학 성적표에 입력될 수 있음에 유의

5. 학점인정 관련 안내사항

가. 이수한 교과목을 전공선택 과목으로 인정받고자 할 경우 **교과구분 확인서**를 소속 학과(대학경유)를 통하여 학사과에 공문으로 제출

※ 타 대학 학점교류를 통하여 인정받을 수 있는 교과구분은 일반선택 또는 전공선택

- 교과구분 확인서 미제출 시 일반선택 과목으로 처리
- 주전공 과목에 대하여 전공선택 과목으로 인정받고자 하는 경우, 소속 학과(부)장의 직인이 날인된 교과구분 확인서 제출
- 복수전공 또는 부전공 과목에 대하여 전공선택 과목으로 인정받고자 할 경우, 해당 복수전공 또는 부전공 학과(부)장으로부터 전공인정에 대한 확인을 받아 **추가 제출**

나. 학점교류로 이수한 교과목의 성적은 교류대학에서 우리대학에 공문으로 송부한 성적 그대로를 학적부에 등재하며(100점 환산점수로 성적 송부 시 해당 점수를 서울대학교 성적등급으로 환산하여 등재) 평점평균 산출 시에는 산입하지 않음

다. 국내 타 대학 학점교류를 통하여 이수한 교과목의 성적은 교류대학의 학사일정에 따라 입력되며, 성적 입력이 지연될 수 있으므로 **졸업예정자의 경우 학점교류 신청 지양**

6. 기타 유의사항

가. 제출기한 내 학사과에 도달한 공문에 한하여 신청 접수되므로 **기한 엄수**

나. 신청 시 인적사항 및 자격기준 철저히 확인

다. 제출서류 중 엑셀 서식은 원본파일로 제출(PDF, 사진파일, 인쇄본 불가)

라. 안내문에 없는 문의사항의 경우

- 학점교류 관련 서류 제출 방법: 소속 학과(부)에 문의
- 아직 공지되지 않은 교류대학의 향후 교류일정: 교류대학 학사과에 문의
- 학점교류 관련 기타 문의: 학사과 학점교류 담당자 배준석(my0308joon@snu.ac.kr/02-880-5041)로 문의

국내 교류 대학 명단(51개교, 가나다순)

가천대학교	아주대학교
강원대학교	연세대학교
건국대학교	울산과학기술원(UNIST)
경북대학교	울산대학교
경상대학교	육군사관학교
경찰대학교	이화여자대학교
경희대학교	인제대학교
계명대학교	인하대학교
고려대학교	전남대학교
공주대학교	전북대학교
과학기술연합대학원대학교	제주대학교
광주과학기술원	중앙대학교
국방대학교	창원대학교
군산대학교	충남대학교
금오공과대학교	충북대학교
대구경북과학기술원(DGIST)	포항공과대학교
동국대학교	한국과학기술원(KAIST)
명지대학교	한국교원대학교
부경대학교	한국외국어대학교
부산대학교	한국에너지공과대학교
서강대학교	한국학중앙연구원
서울시립대학교	한국항공대학교
세종대학교	한양대학교
성균관대학교	해군사관학교
숙명여자대학교	홍익대학교 (총 51개교)
순천대학교	